

krit

Мобильное приложение «Охота за рисками»

Рабочая
документация



Руководство пользователя

2024

1. Вход в приложение «Охота за рисками»
2. Руководство для роли «Охотник»
 - 2.1. Главное меню
 - 2.2. Создание риска
 - 2.2.1. Добавление категории
 - 2.2.2. Добавление места
 - 2.2.3. Добавление вложений
 - 2.2.4. Завершение риска
 - 2.2.5. Создание риска при обрыве связи
 - 2.3. Создание риска по заданию
 - 2.3.1. Выбор задания
 - 2.3.2. Условия выполнения задания
 - 2.3.3. Создание риска по заданию
 - 2.4. Просмотр списка рисков
 - 2.4.1. Карточка рисков
 - 2.5. Просмотр информации о пользователе
 - 2.5.1. Профиль пользователя
 - 2.5.2. Список наград
 - 2.5.3. Рейтинг пользователей
 - 2.6. Просмотр информации о сезоне

- 3. Руководство для роли «Инженер»
 - 3.1. Главное меню
 - 3.2. Список мероприятий
 - 3.3. Карточка мероприятия
 - 3.3.1. Принятие мероприятия
 - 3.3.2. Отклонение мероприятия
 - 3.3.3. Выполнение мероприятия
 - 3.3.4. Продление мероприятия
 - 3.3.5. Смена ответственного
 - 3.3.6. Добавление вложений
 - 3.3.7. Удаление вложения
 - 3.4. Профиль пользователя

- 4. Руководство для смежной роли
(Охотник + Инженер)
 - 4.1 Главное меню
 - 4.2 Переход к пискам

krit

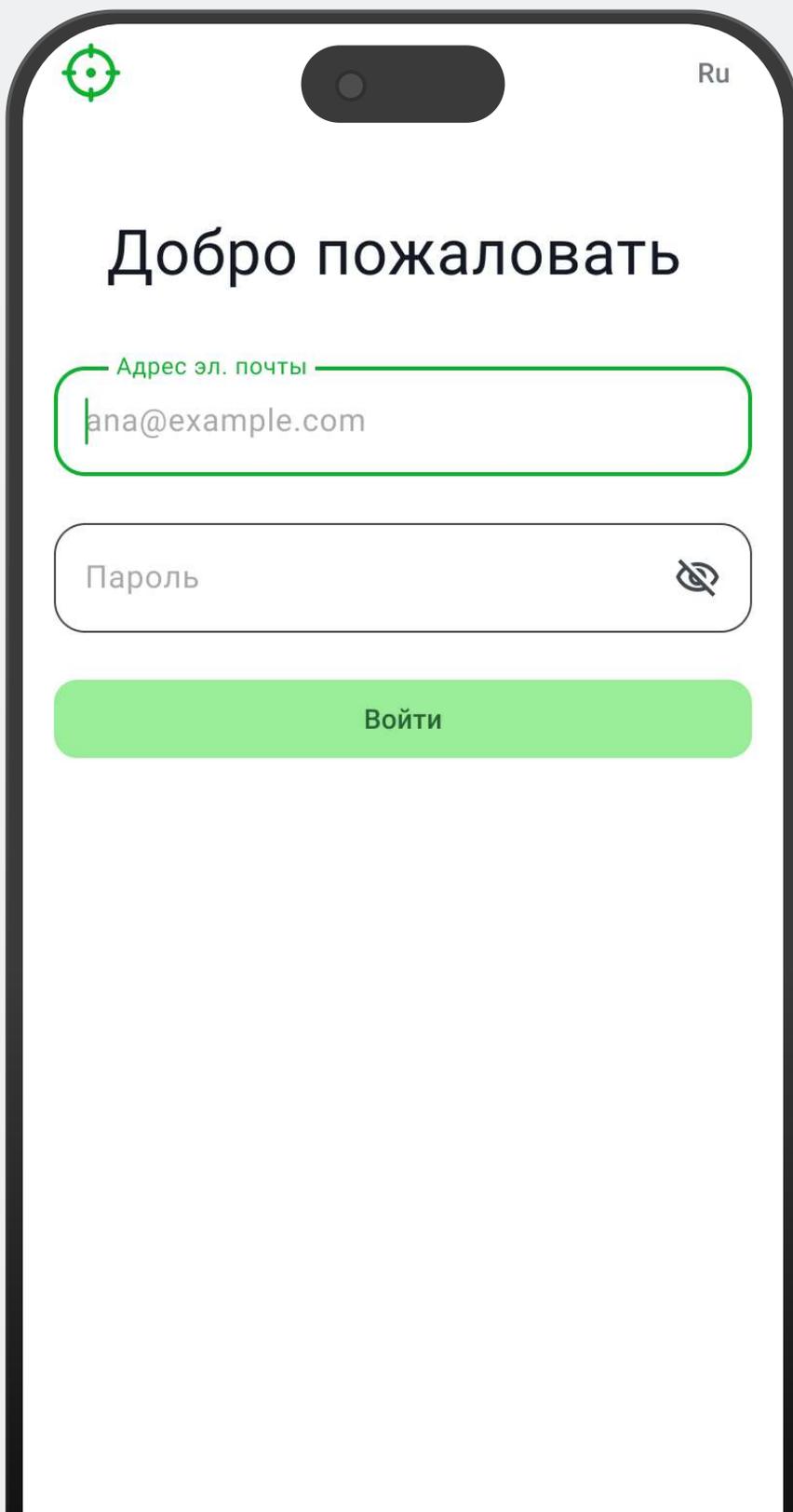
Описание приложения

Вход

1. Вход в приложение «Охота за рисками»

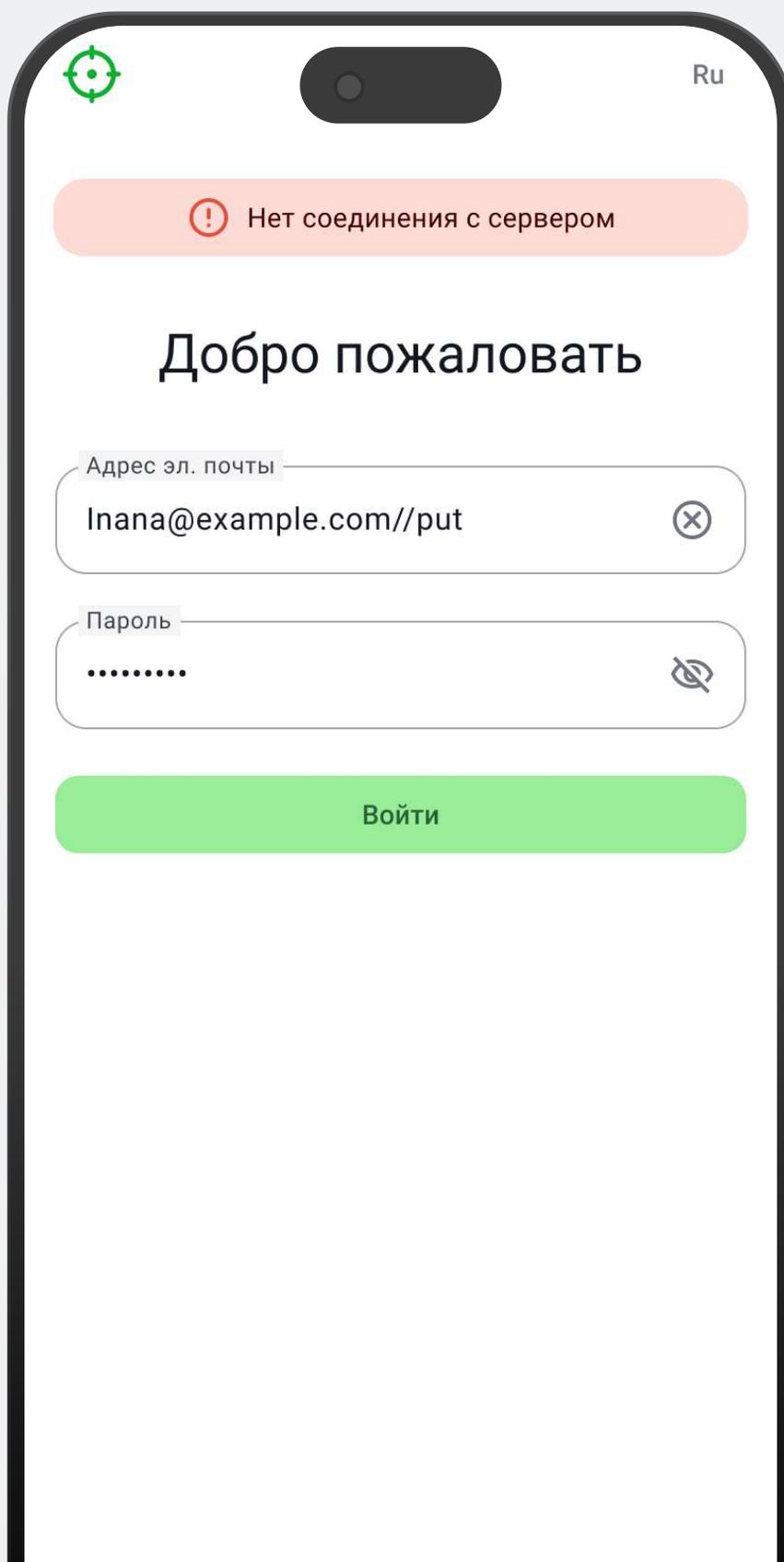
Для входа в пользовательский интерфейс Risk Hunter необходимо открыть стартовую страницу.

Для доступа к данным необходимо выполнить авторизацию: указать логин и пароль, а затем нажать кнопку «Войти».



1. Вход в приложение «Охота за рисками»

В случае ошибки, например, при неправильном вводе логина или пароля, либо при отсутствии подключения к сети, в приложении появится соответствующее уведомление.

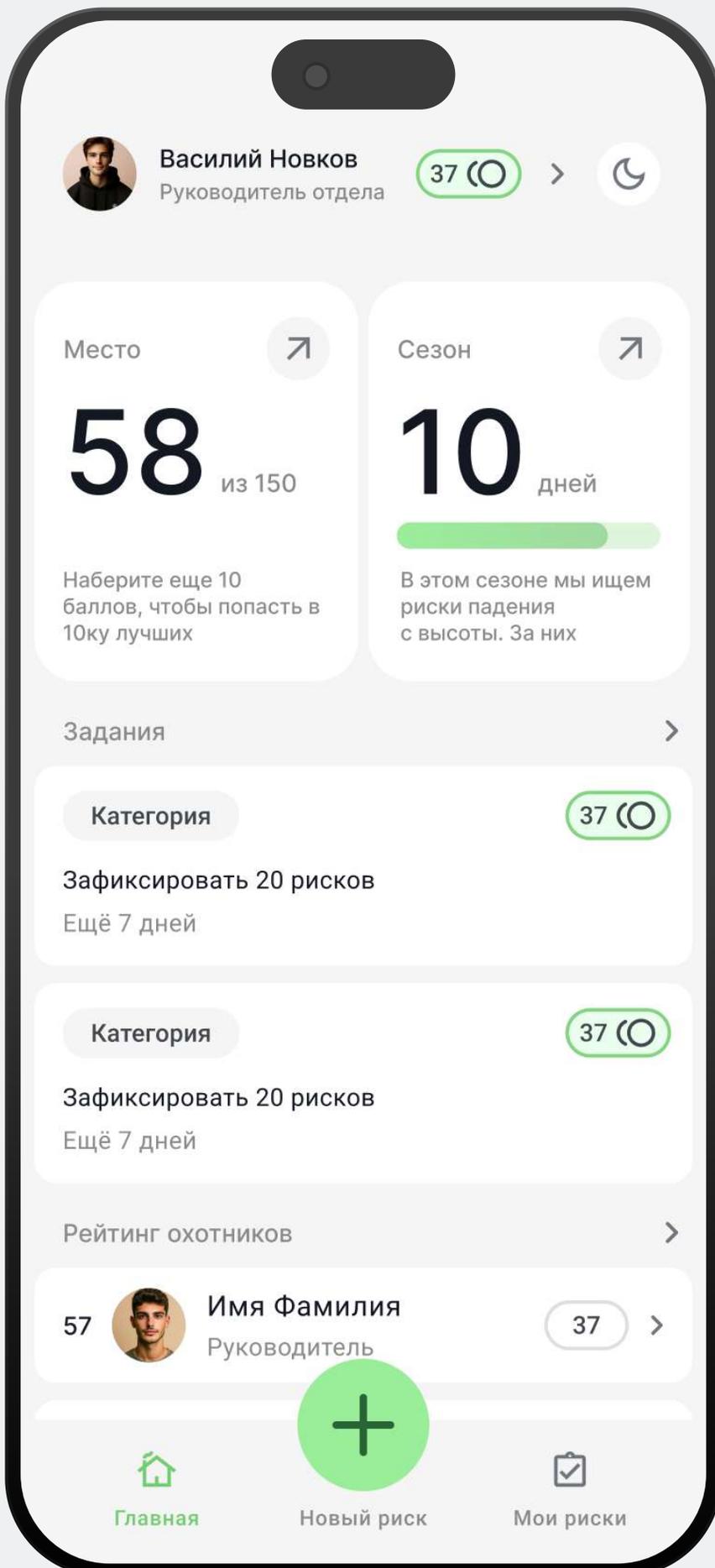


krit

Руководство для роли
ОХОТНИК

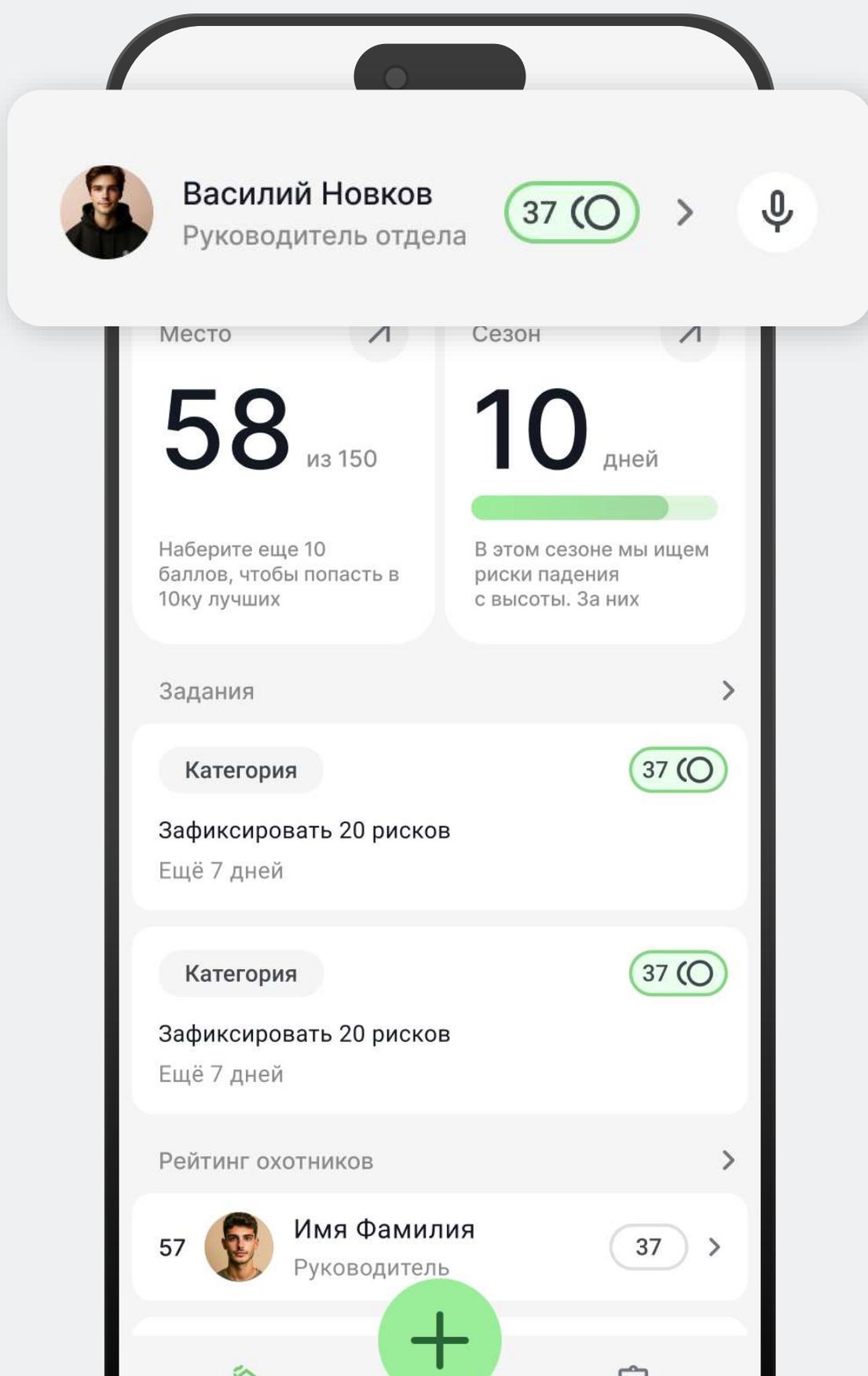
2.1 Главное меню

В верхней части экрана отображается ваше ФИО, должность и количество заработанных баллов.



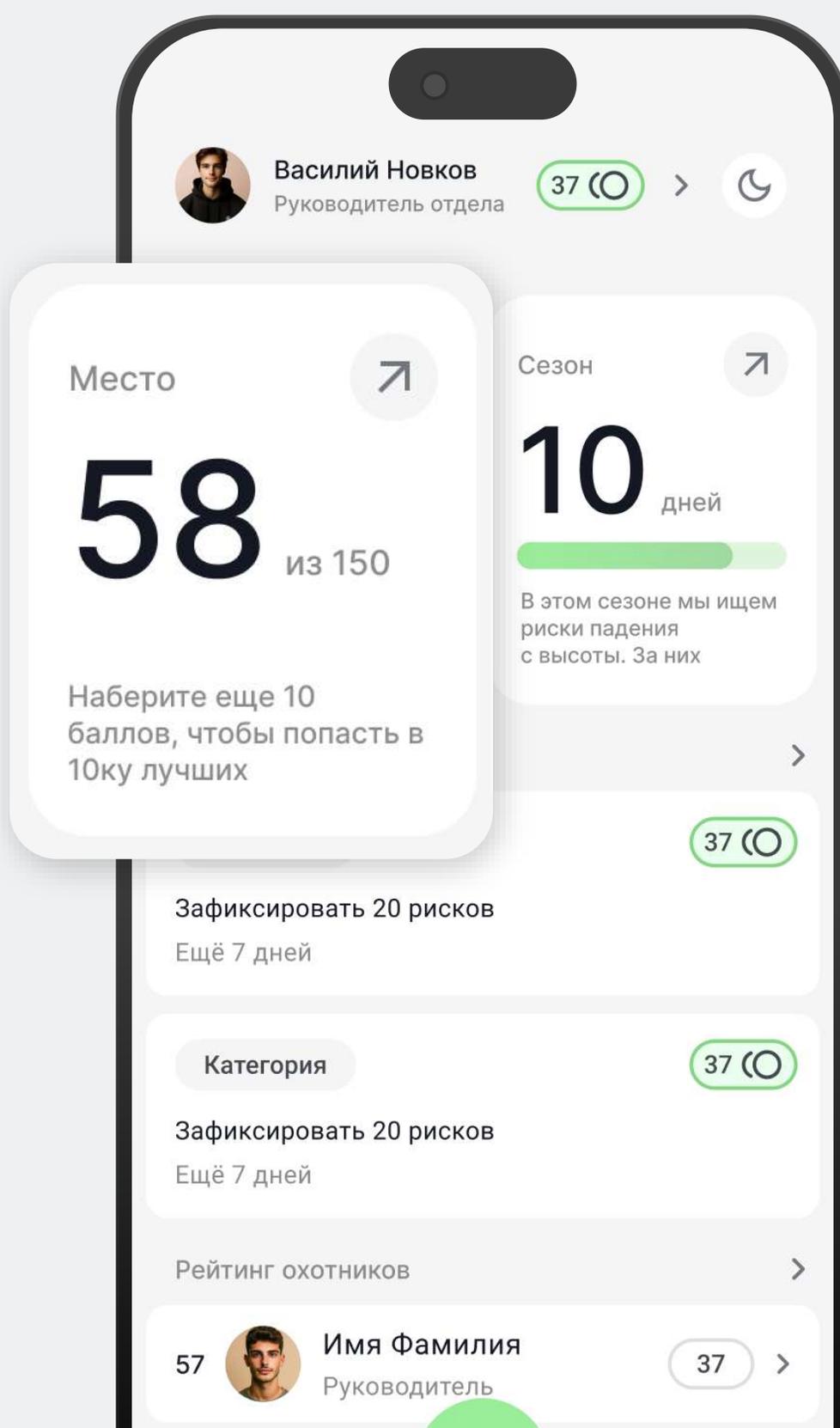
2.1 Главное меню

При нажатии на ваше имя вы сможете перейти на экран профиля, где найдете более детальную информацию о себе, а также сможете настроить мобильное приложение ([подробнее см. в разделе «Профиль пользователя»](#)).



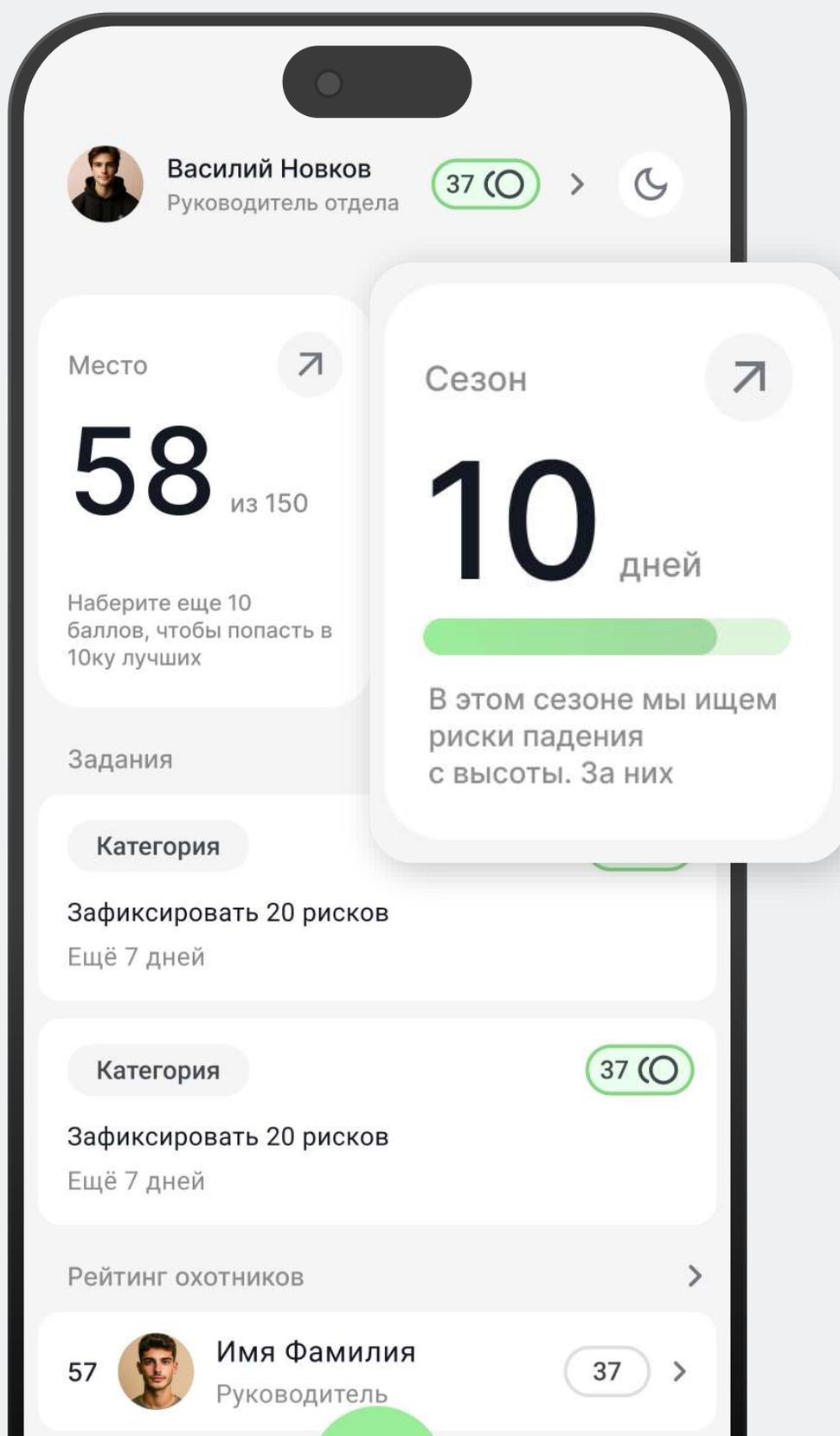
2.1 Главное меню

Под вашим именем вы найдете свое текущее место среди участников организации. Это место определяется на основе количества баллов, которые вы получили за регистрацию рисков. Нажав на этот элемент, вы попадете на экран с полным списком участников (подробнее см. в разделе «Рейтинг пользователей»).



2.1 Главное меню

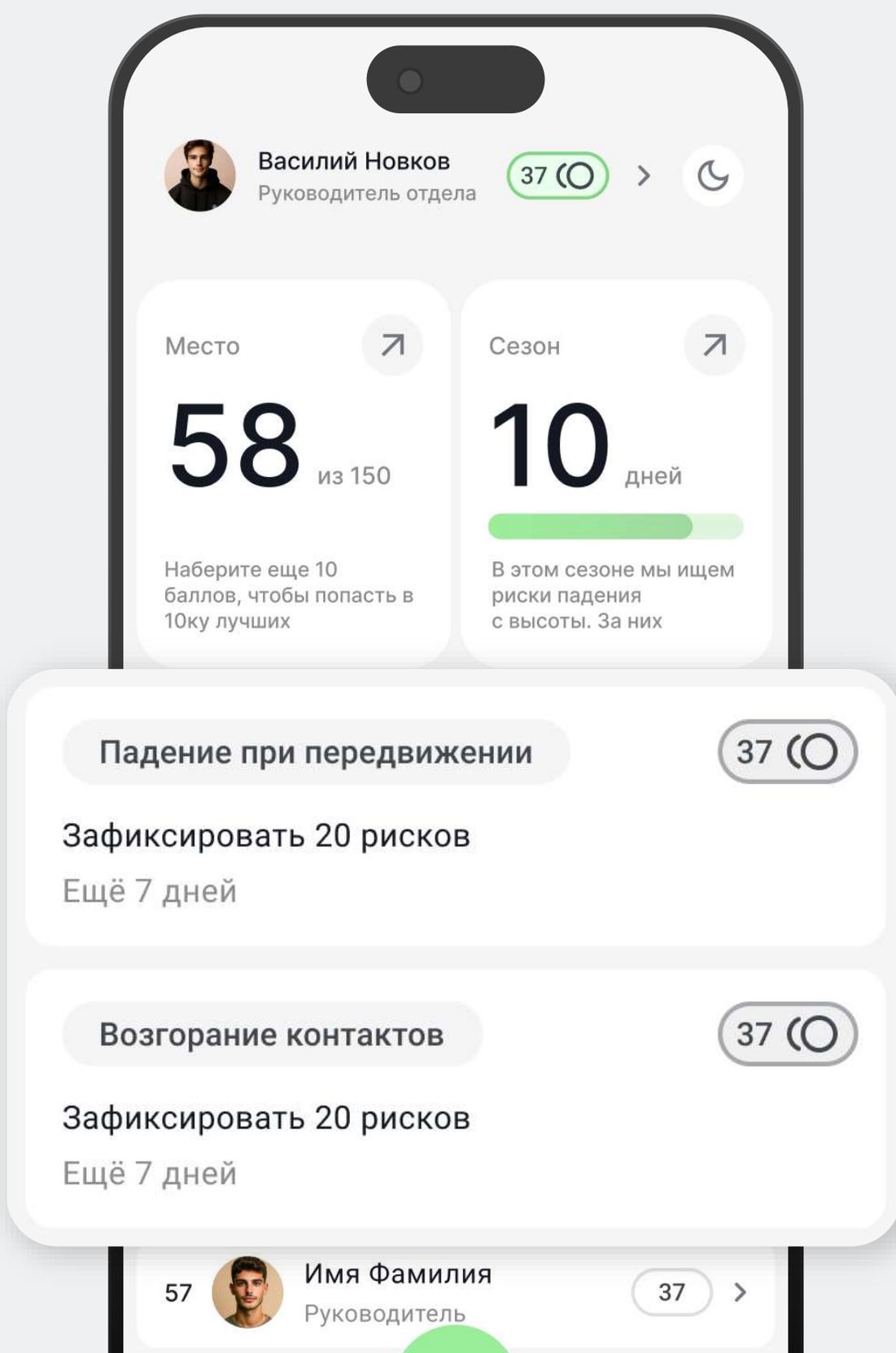
Рядом с номером вашего места находится информация о текущем сезоне: его описание и количество дней, оставшихся до конца действия текущего сезона. При клике на кнопку с информацией о сезоне, вы сможете перейти на экран с подробной информацией о текущем сезоне (подробнее см. в разделе «Сезон»).



2.1 Главное меню

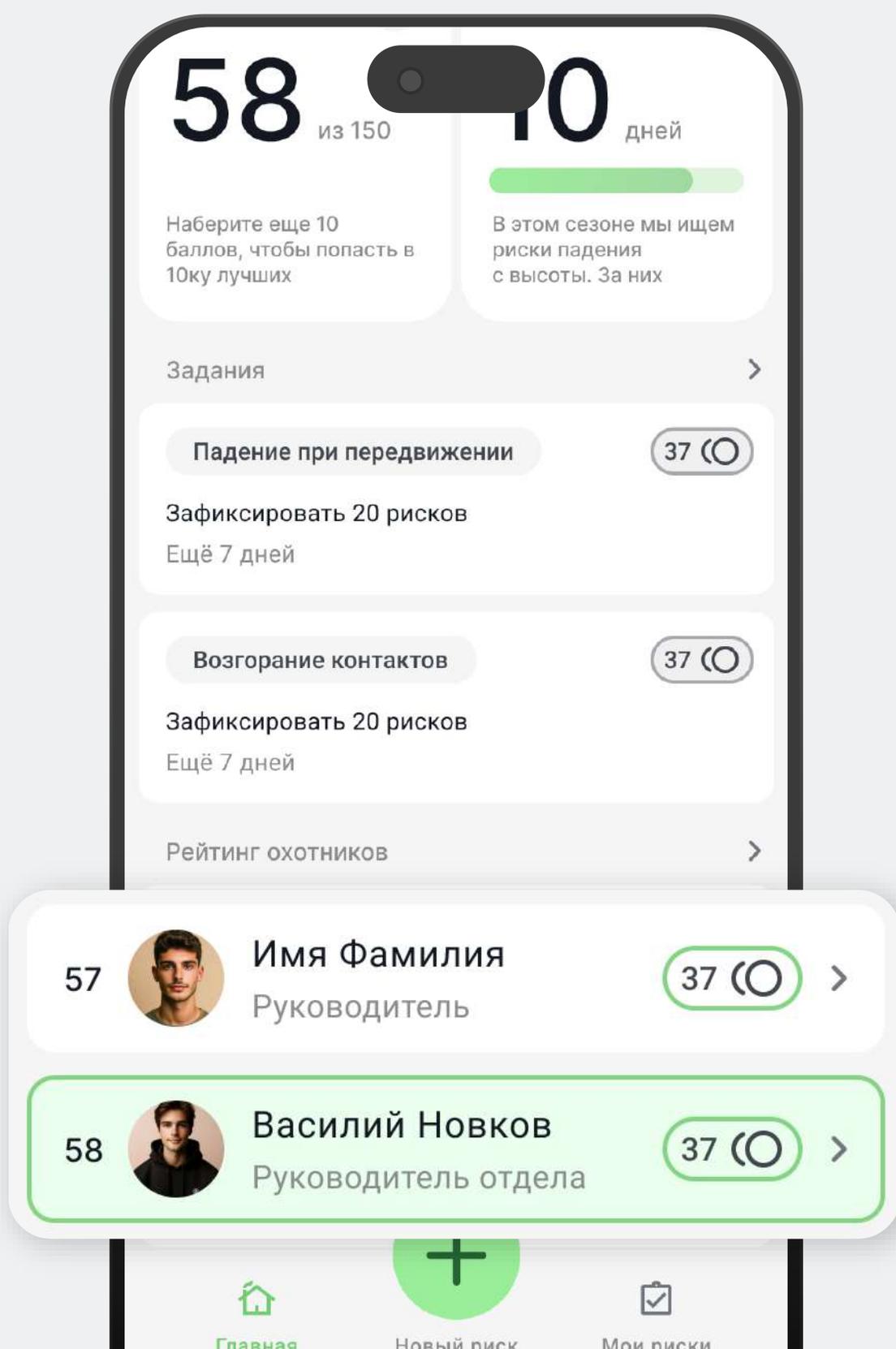
Ниже представлен список заданий по текущему сезону. Чтобы просмотреть полный список заданий, нажмите на заголовок блока.

Для перехода к заданию для получения более подробной информации о нем, нажмите на нужное задание (подробнее см. в разделе «Задания по сезону»).



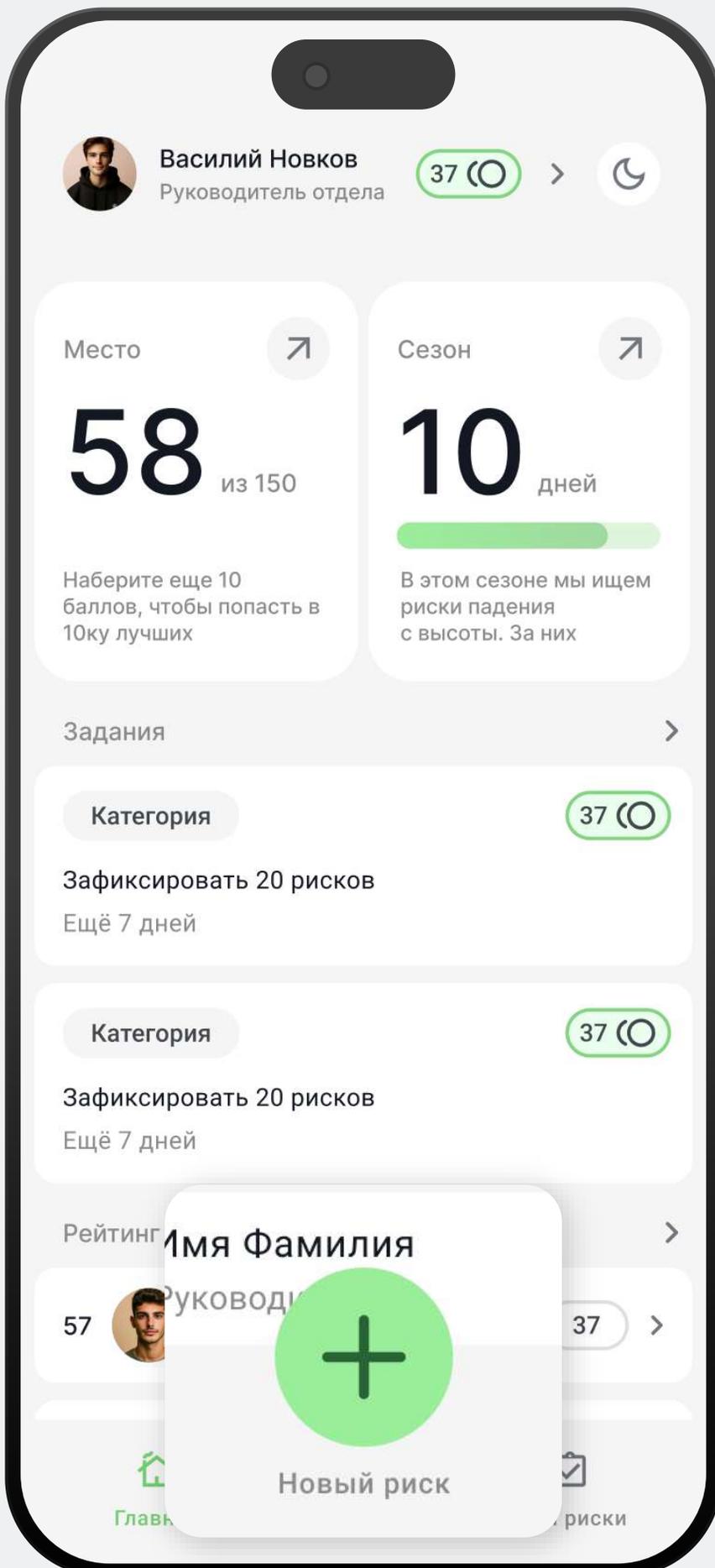
2.1 Главное меню

В самом низу экрана находится рейтинг, который показывает ваше текущее положение среди всех пользователей. Нажав на него, вы сможете просмотреть полный список участников и сравнить свои достижения с их. (подробнее см. в разделе «Рейтинг пользователей»).



3. Создание риска

Чтобы начать процесс создание риска нажмите на кнопку «Новый риск» в главном меню.



2.2 Создание риска

После этого будет выполнен переход на экран «Карточка создания риска».

Для создания риска требуется заполнить категорию риска, место риска и добавить описание риска (для сохранения черновика достаточно заполнения поля «Место»).

При желании можно добавить фото или видео риска.

×

🎤

Инцидент

Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы

Вложения

+
Добавить вложения

Категория*

Укажите категорию

Место*

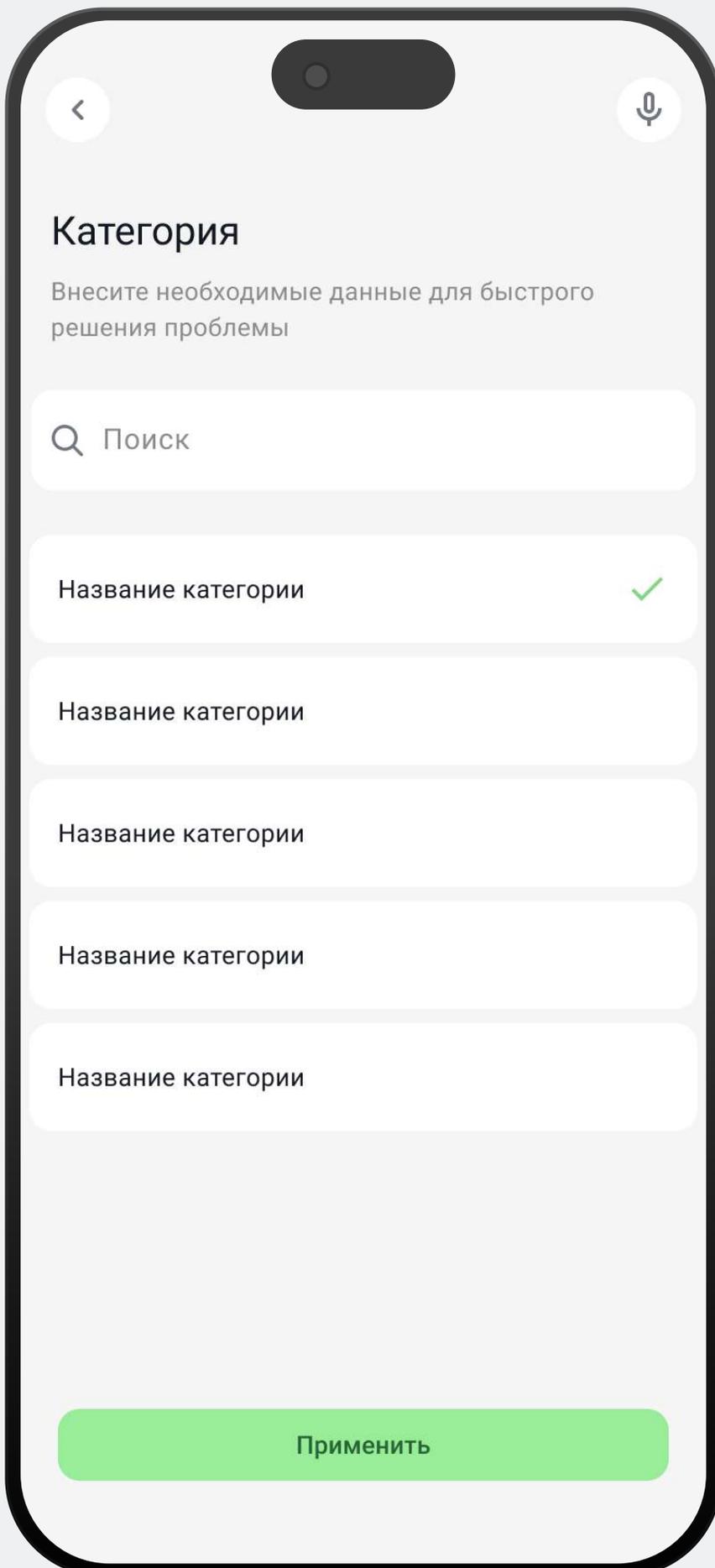
Укажите место

Описание*

Что произошло?

2.2.1 Добавление категории

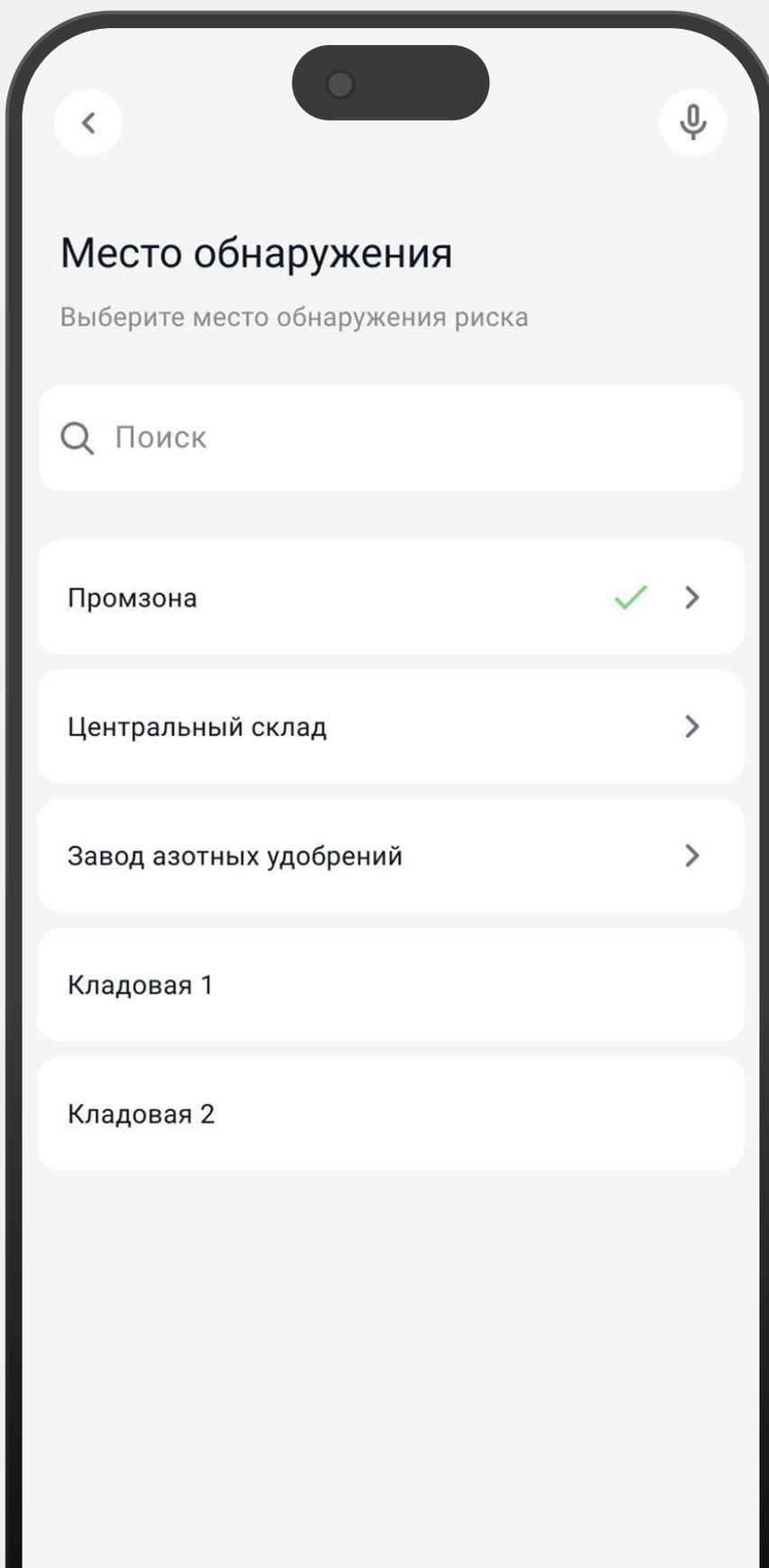
Для добавления категории нажмите на поле «Категория» и выберите подходящую категорию в списке.



The screenshot shows a mobile application interface for adding a category. At the top, there is a back arrow on the left and a microphone icon on the right. The main heading is "Категория" (Category), followed by the instruction "Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы" (Enter the necessary data for a quick solution to the problem). Below this is a search bar with a magnifying glass icon and the text "Поиск" (Search). There are five input fields, each labeled "Название категории" (Category name). The first field has a green checkmark on the right, indicating it is filled. At the bottom, there is a green button labeled "Применить" (Apply).

2.2.2 Добавление места

Для добавления места обнаружения риска нажмите на поле «Место» и выберите нужный вариант из списка. Места со стрелочка вправо имеет вложенные территории. Вы можете перейти на эти территории и выбрать нужную из них.



2.2.3 Добавление вложений

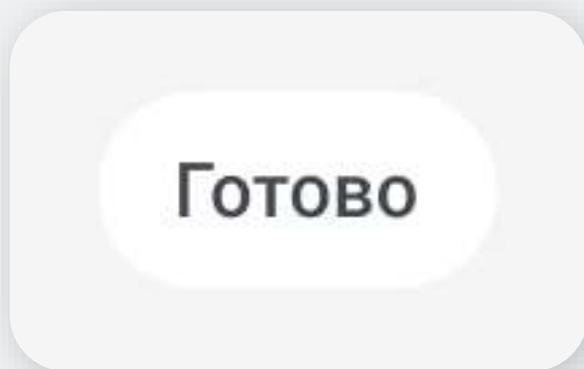
Чтобы добавить вложения, нажмите «Добавить вложения». После этого откроется камера, где вы сможете добавить фотографии или снять видео.



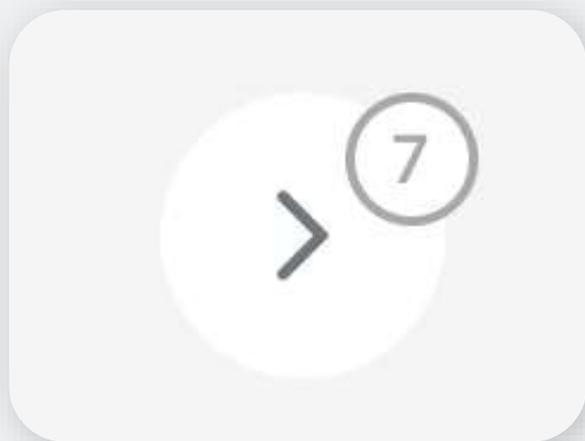
2.2.3 Добавление вложений

После того как вы сделаете фотографии или видео, на экране появятся две кнопки:

- ✓ В правом верхнем углу — кнопка «Готово». Нажав на нее, вы перейдете к карточке создания риска, где уже будут добавлены ваши вложения.



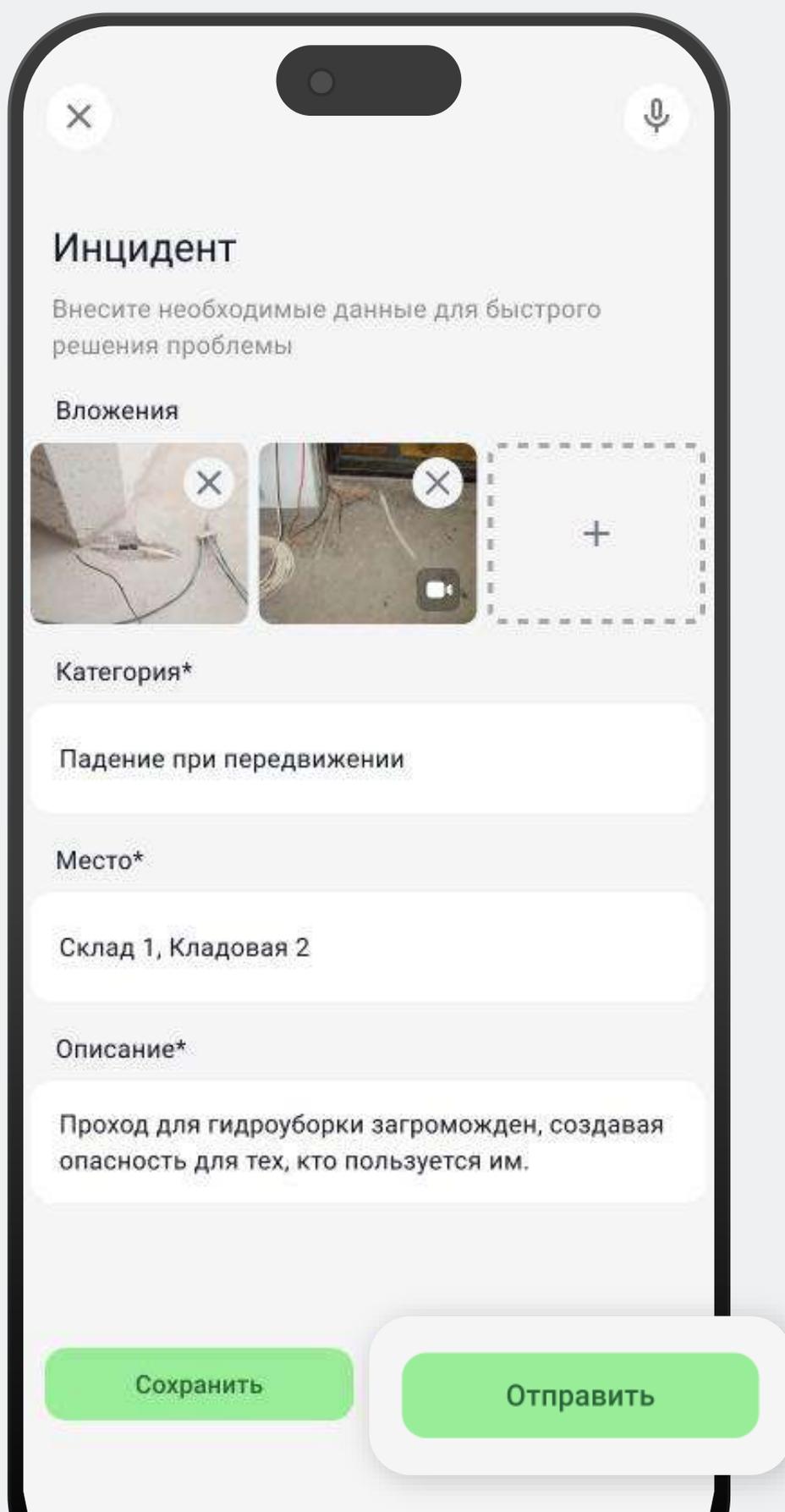
- ✓ В правом нижнем углу — кнопка со счетчиком, отображающая количество добавленных вложений. Нажав на эту кнопку, вы сможете просмотреть все вложения и удалить те, которые вам не нужны.



2.2.4 Завершение риска

После заполнения данных риска можно выбрать один из двух вариантов:

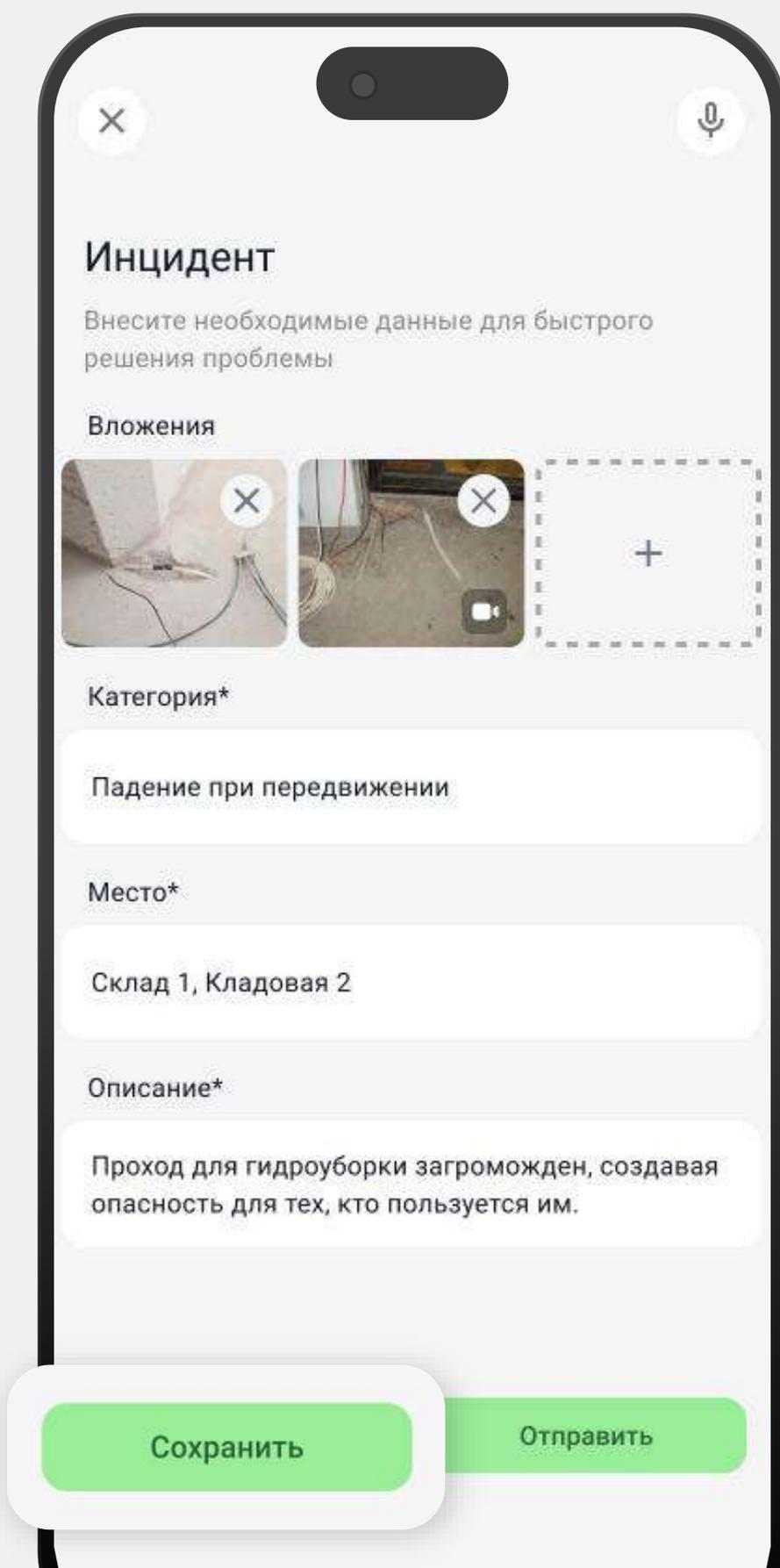
- ✓ Отправить его на проверку, нажав кнопку «Отправить».



The screenshot shows a mobile application interface for reporting an incident. At the top, there is a close button (X) on the left and a microphone icon on the right. The main title is "Инцидент" (Incident), followed by the instruction "Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы" (Enter the necessary data for a quick solution to the problem). Below this is a section titled "Вложения" (Attachments) with two photo thumbnails, each having a close button (X), and a dashed box with a plus sign (+) for adding more attachments. The form fields are: "Категория*" (Category*) with the value "Падение при передвижении" (Fall during movement); "Место*" (Location*) with the value "Склад 1, Кладовая 2" (Warehouse 1, Warehouse 2); and "Описание*" (Description*) with the value "Проход для гидроуборки загроможден, создавая опасность для тех, кто пользуется им." (The passage for hydro-cleaning is cluttered, creating a danger for those who use it.). At the bottom, there are two green buttons: "Сохранить" (Save) and "Отправить" (Send).

2.2.4 Завершение риска

- ✓ Сохранить как черновик с помощью кнопки «Сохранить» (сохранение в черновик позволяет вернуться к редактированию позже).



The screenshot shows a mobile application interface for reporting an incident. At the top, there is a close button (X) on the left and a microphone icon on the right. The title "Инцидент" (Incident) is displayed, followed by the instruction "Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы" (Enter the necessary data for a quick solution to the problem).

The "Вложения" (Attachments) section contains two photo thumbnails, each with a close button (X), and a dashed box with a plus sign (+) for adding more attachments.

The form fields are as follows:

- Категория*** (Category*): Падение при передвижении (Fall during movement)
- Место*** (Location*): Склад 1, Кладовая 2 (Warehouse 1, Warehouse 2)
- Описание*** (Description*): Проход для гидроуборки загроможден, создавая опасность для тех, кто пользуется им. (The passage for hydro-cleaning is cluttered, creating a danger for those who use it.)

At the bottom, there are two green buttons: "Сохранить" (Save) and "Отправить" (Send).

2.2.5 Создание риска при обрыве связи

Если во время создания риска произошел обрыв связи, в правом верхнем углу отобразится подсказка об отсутствии соединения с сетью. Вы все равно можете завершить создание риска, и после восстановления сети он автоматически будет отправлен на проверку.

Инцидент

Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы

Медиафайлы

Категория*

Падение при передвижении

Место*

Падение при передвижении

Описание*

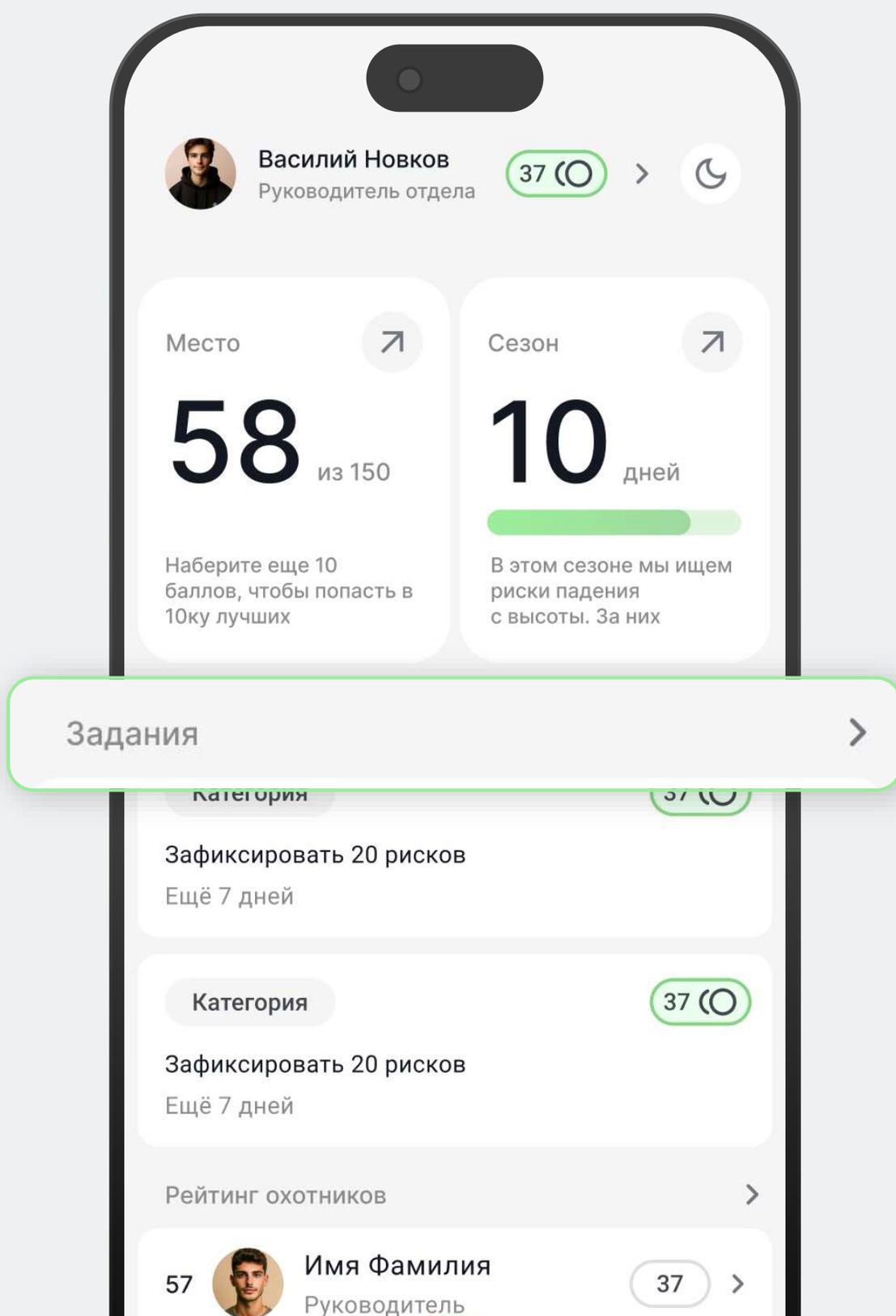
Проход для гидроуборки загроможден, создавая опасность для тех, кто пользуется им. Существует вероятность несчастного случая, так как можно споткнуться и потерять равновесие, что может привести к падению.

2.3.1 Выбор задания

Для того чтобы создать риск по заданию необходимо выбрать нужное задание. Задание можно выбрать двумя способами:

1

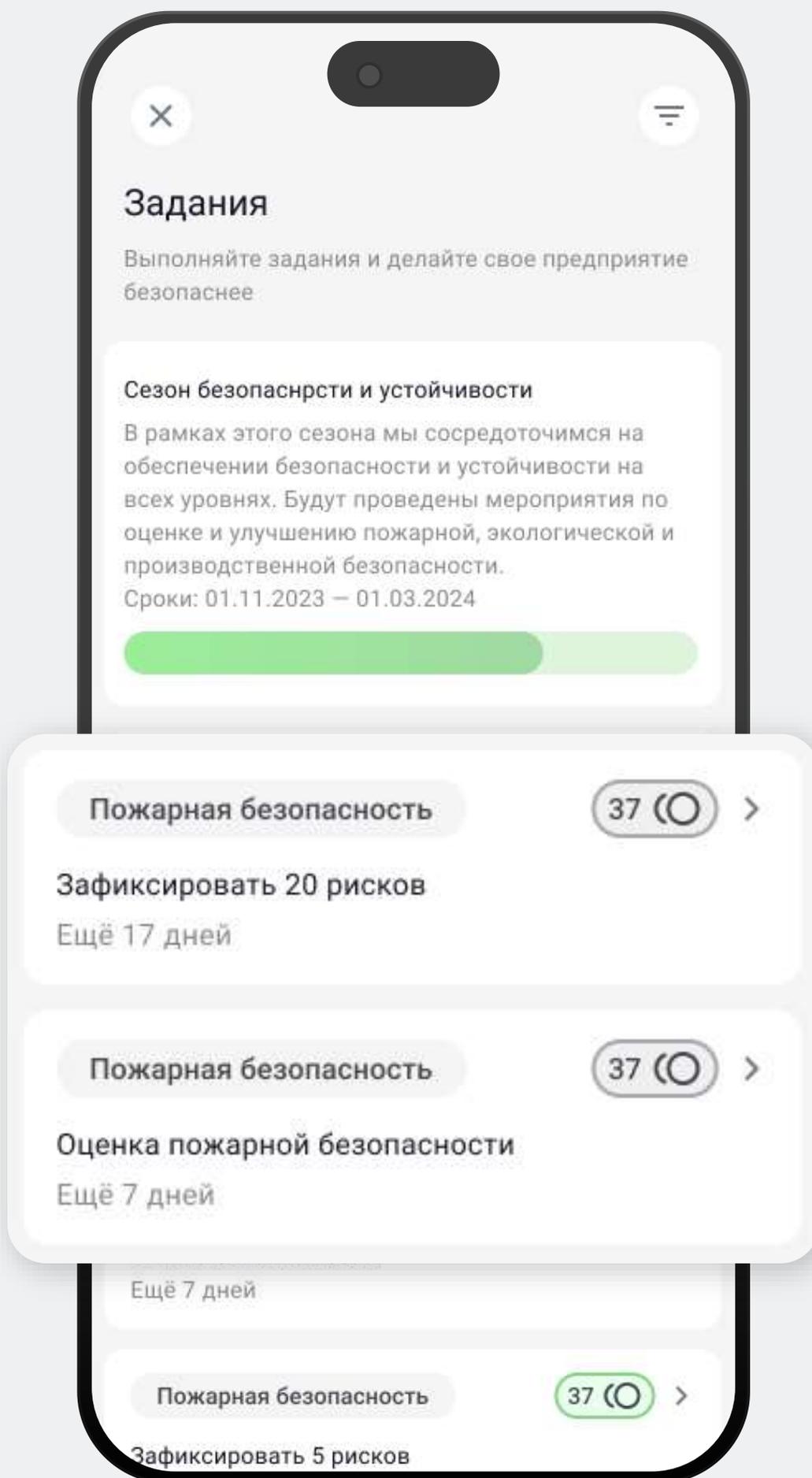
Выбрать задание в главном меню (чтобы просмотреть весь список заданий нажмите на заголовок «Задания»).



2.3.1 Выбор задания

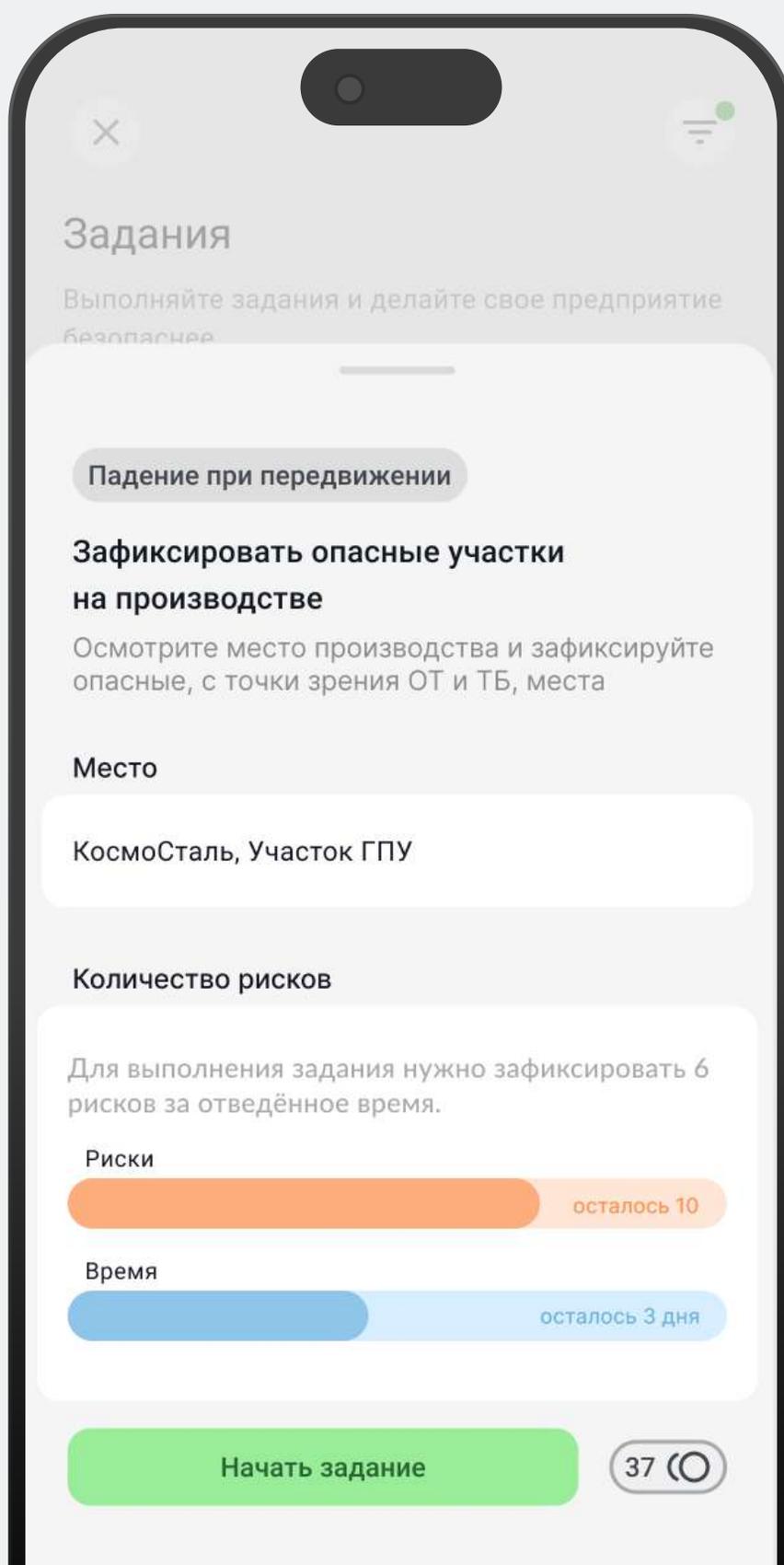
2

Перейти на экране «Сезон» и выбрать задание из списка на данном экране.



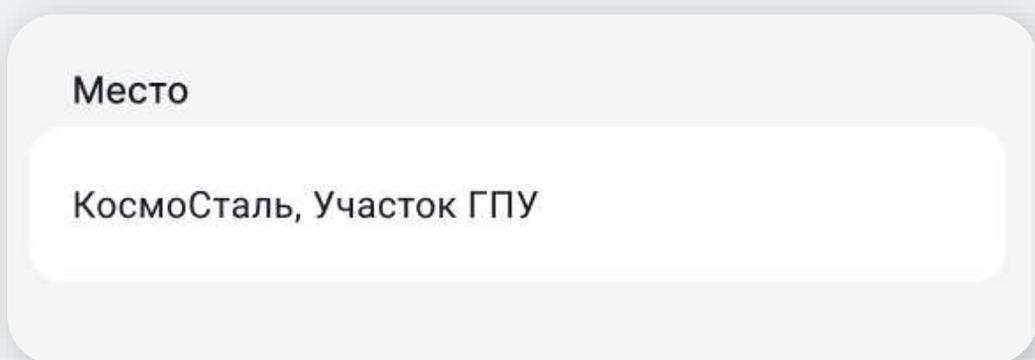
2.3.2 Условия выполнения задания

Для того чтобы приступить к выполнению задания нажмите на него. При нажатии открывается всплывающее окно, в котором представлена подробная информация о задании.

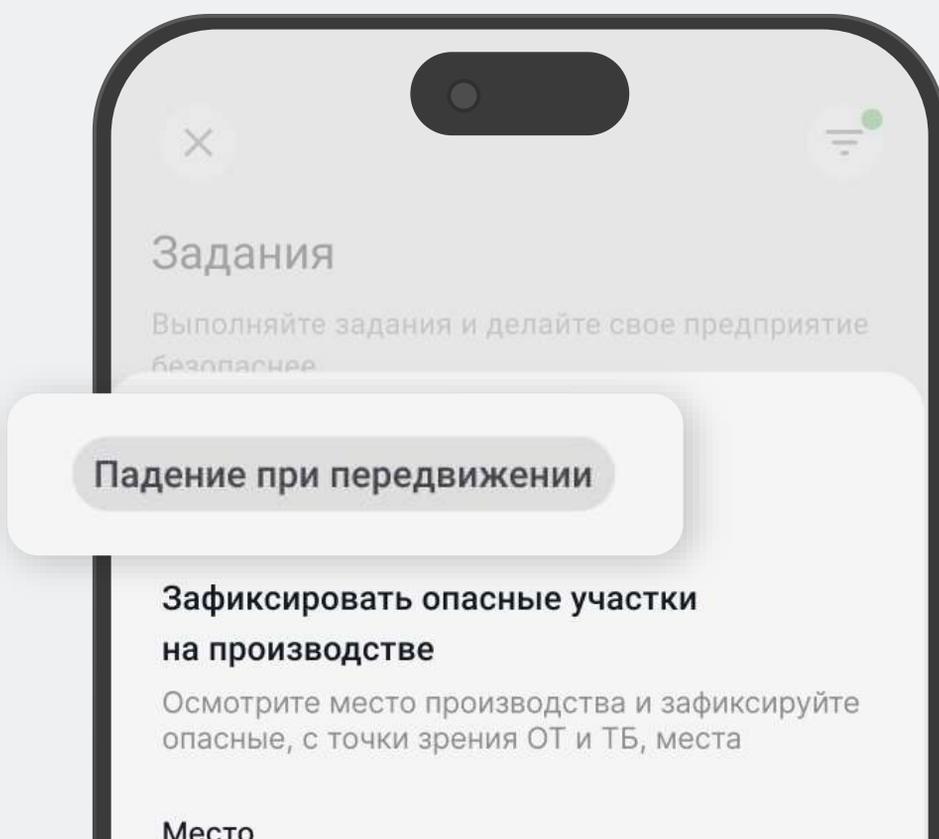


2.3.2 Условия выполнения задания

В этом окне указано, где следует искать риски и по какой категории, сколько рисков нужно найти и сколько времени осталось до завершения задания, а также описано какие действия необходимо предпринять для их обнаружения.

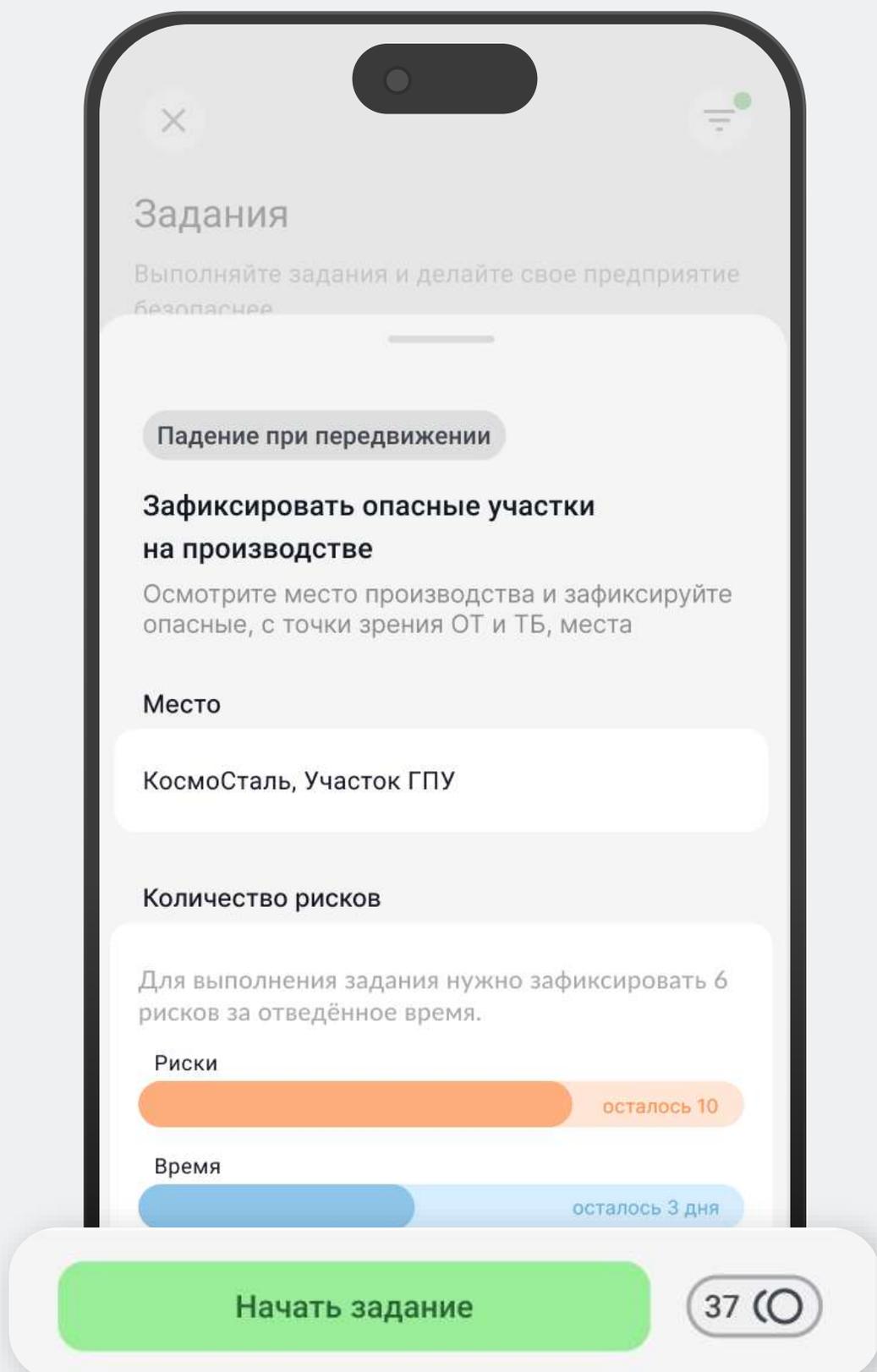


Риск будет засчитан пользователю при выполнении всех требований по заданию. В этом случае пользователь получит вознаграждение, указанное в задании.



2.3.3 Создание риска по заданию

В нижней части экрана расположена кнопка для создания задания. Рядом с кнопкой указано количество баллов, которые вы получите за обнаружение риска по текущему заданию. Чтобы начать выполнение задания, нажмите кнопку «Начать задание».



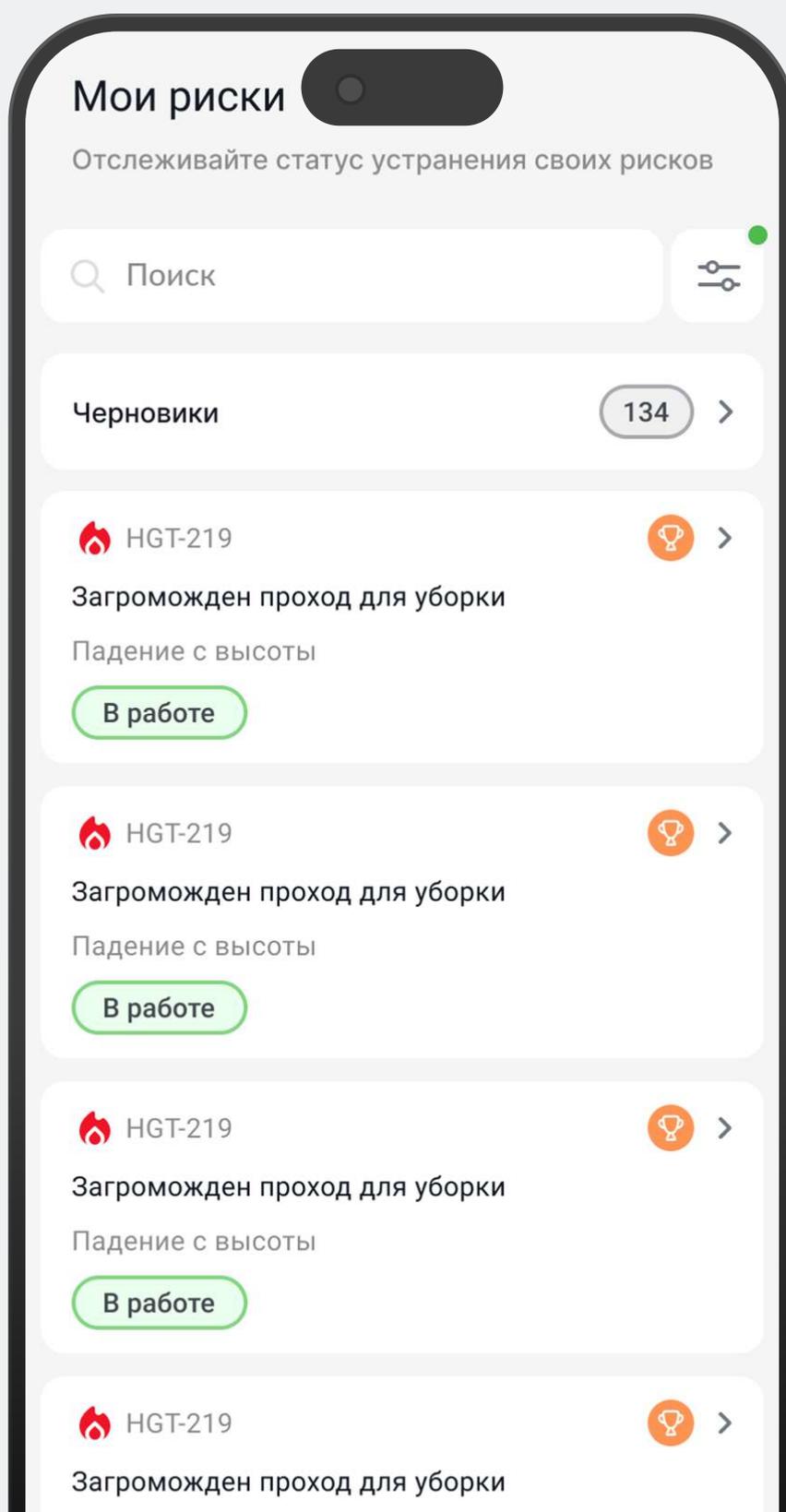
2.3.3 Создание риска по заданию

После нажатия вы перейдете на экран создания риска, где будет отображаться подсказка о том, что данный риск будет относиться к текущему заданию

(подробнее см. в разделе «Создание риска»).

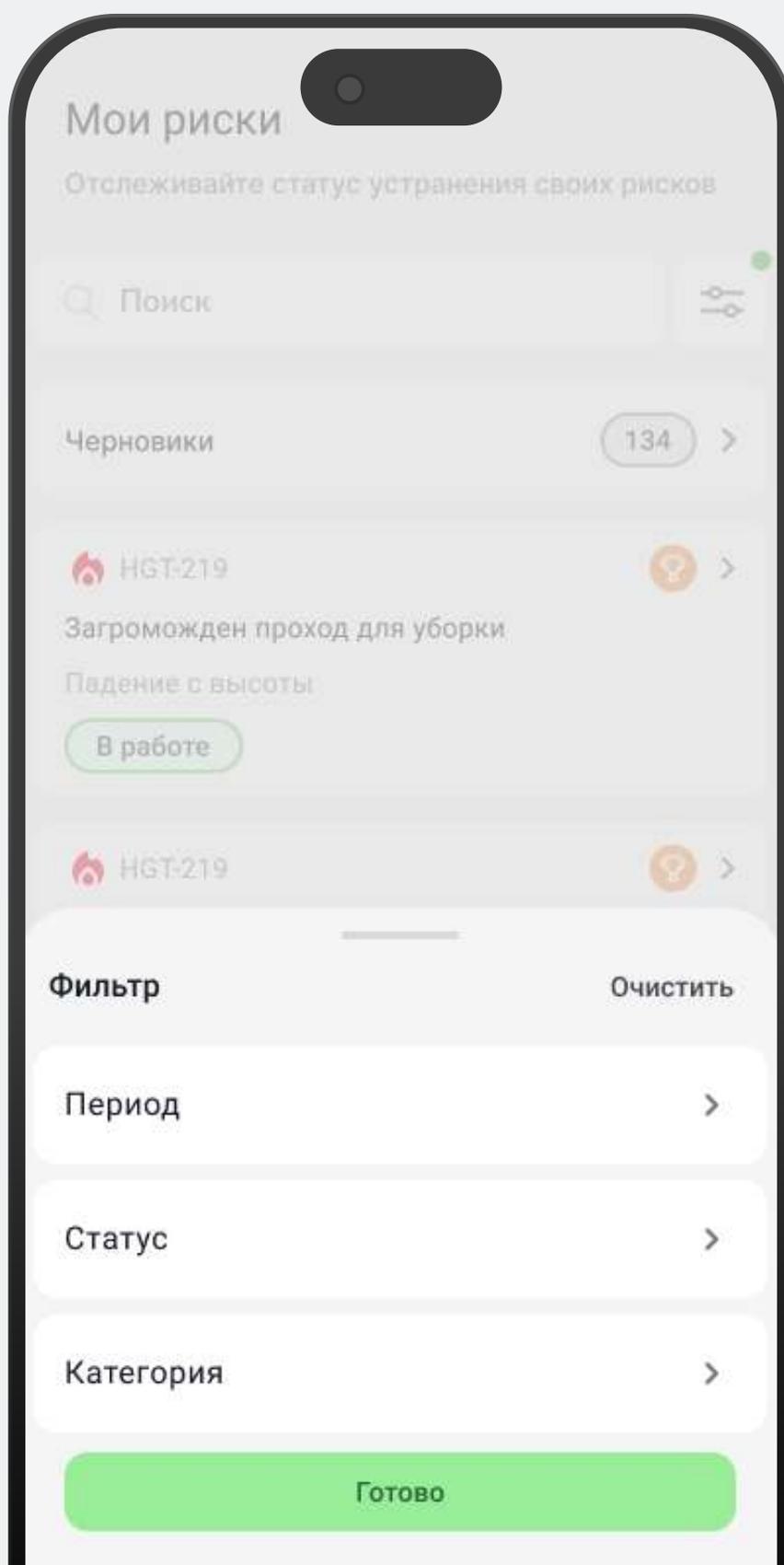
2.4 Просмотр списка рисков

Переход на экран в список рисков доступен по кнопке «Мои риски» в главном меню или после сохранения или отправки риска. В списке рисков отображаются все риски, созданные пользователем. Риски, созданные по заданию, отмечены специальной иконкой.



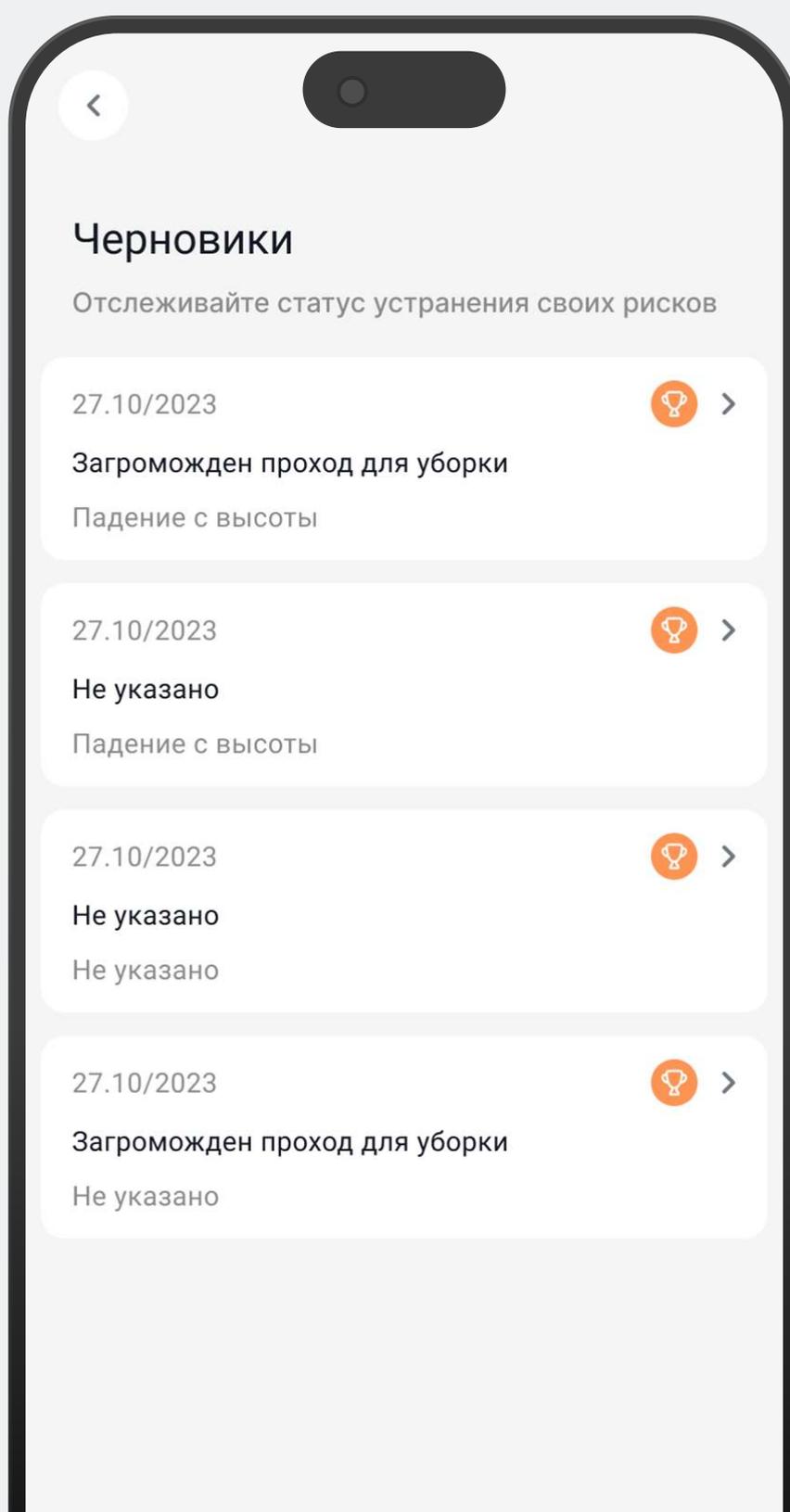
2.4 Просмотр списка рисков

По кнопке фильтра в правом верхнем углу вы можете отсортировать список по категории, территории или дате создания, а для поиска риска по номеру используйте поле для поиска.



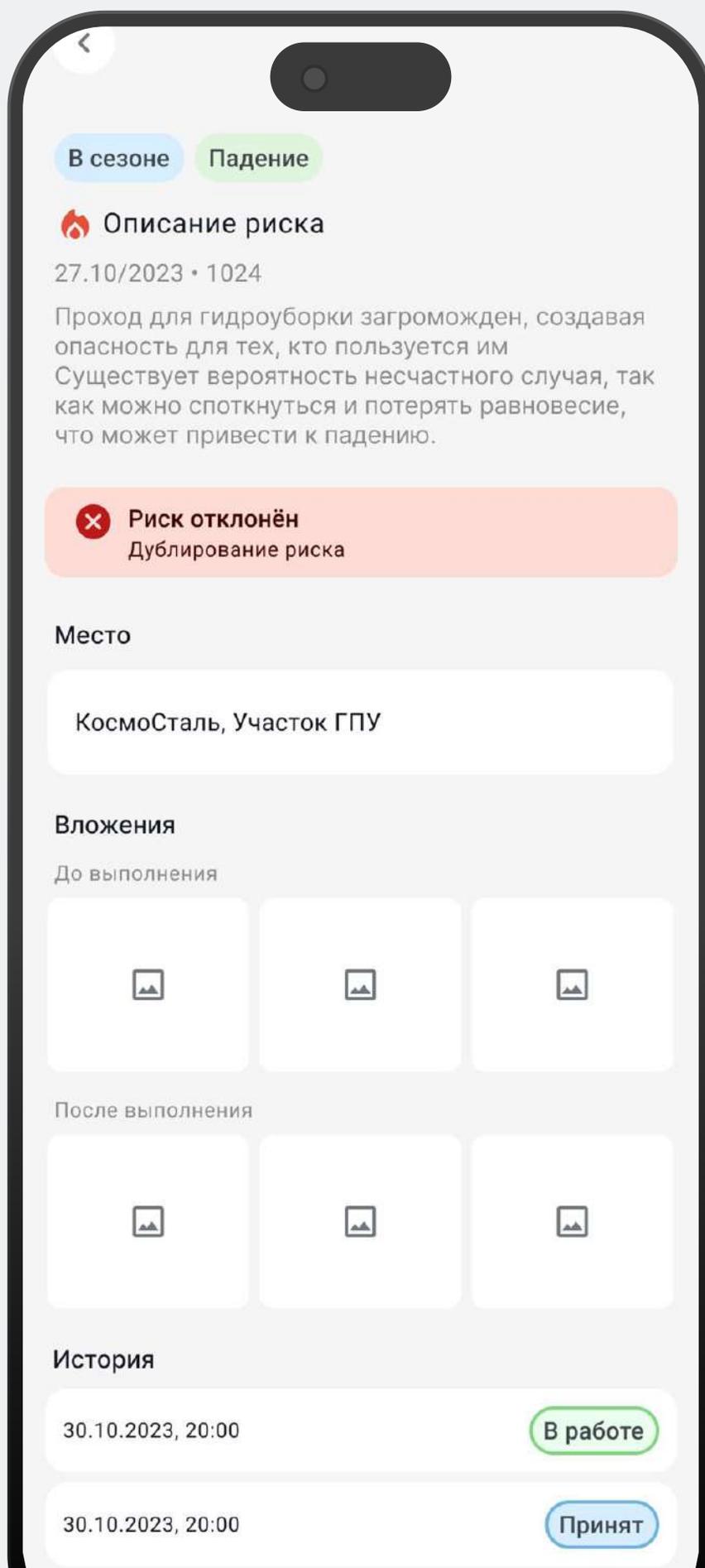
2.4 Просмотр списка рисков

Для перехода к черновикам риска нажмите на кнопку «Черновики». После этого откроется список черновиков. Чтобы продолжить работу с черновиками, выберите нужный черновик и продолжайте заполнять данные о риске.



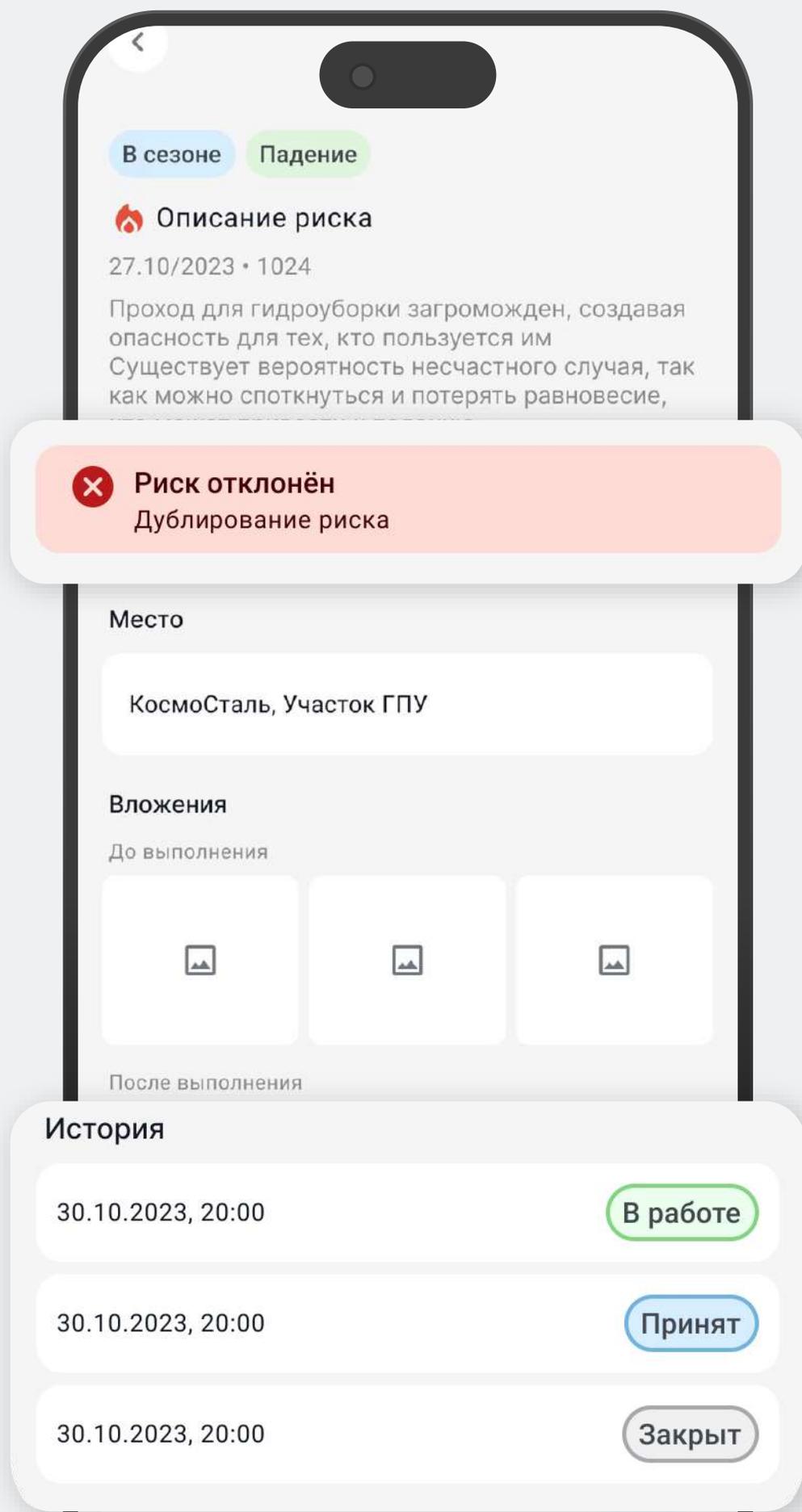
2.4.1 Карточка рисков

Чтобы просмотреть информацию о риске, выберите его из списка. После этого откроется карточка с полной информацией о выбранном риске.



2.4.1 Карточка рисков

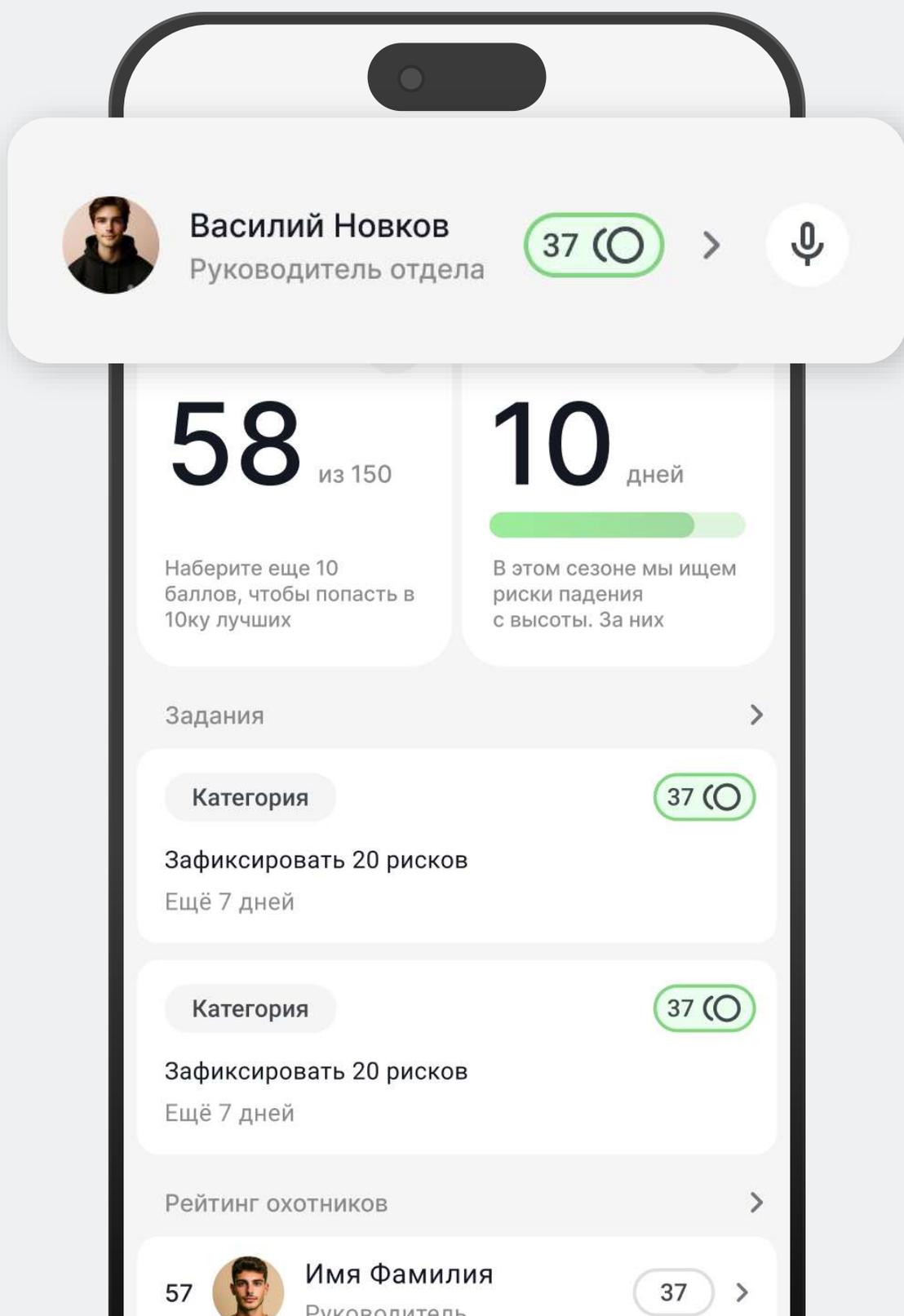
В карточке риска отображается: история изменений, вложения и причина отклонения риска, если он был отклонён.



2.5 Просмотр информации о пользователе

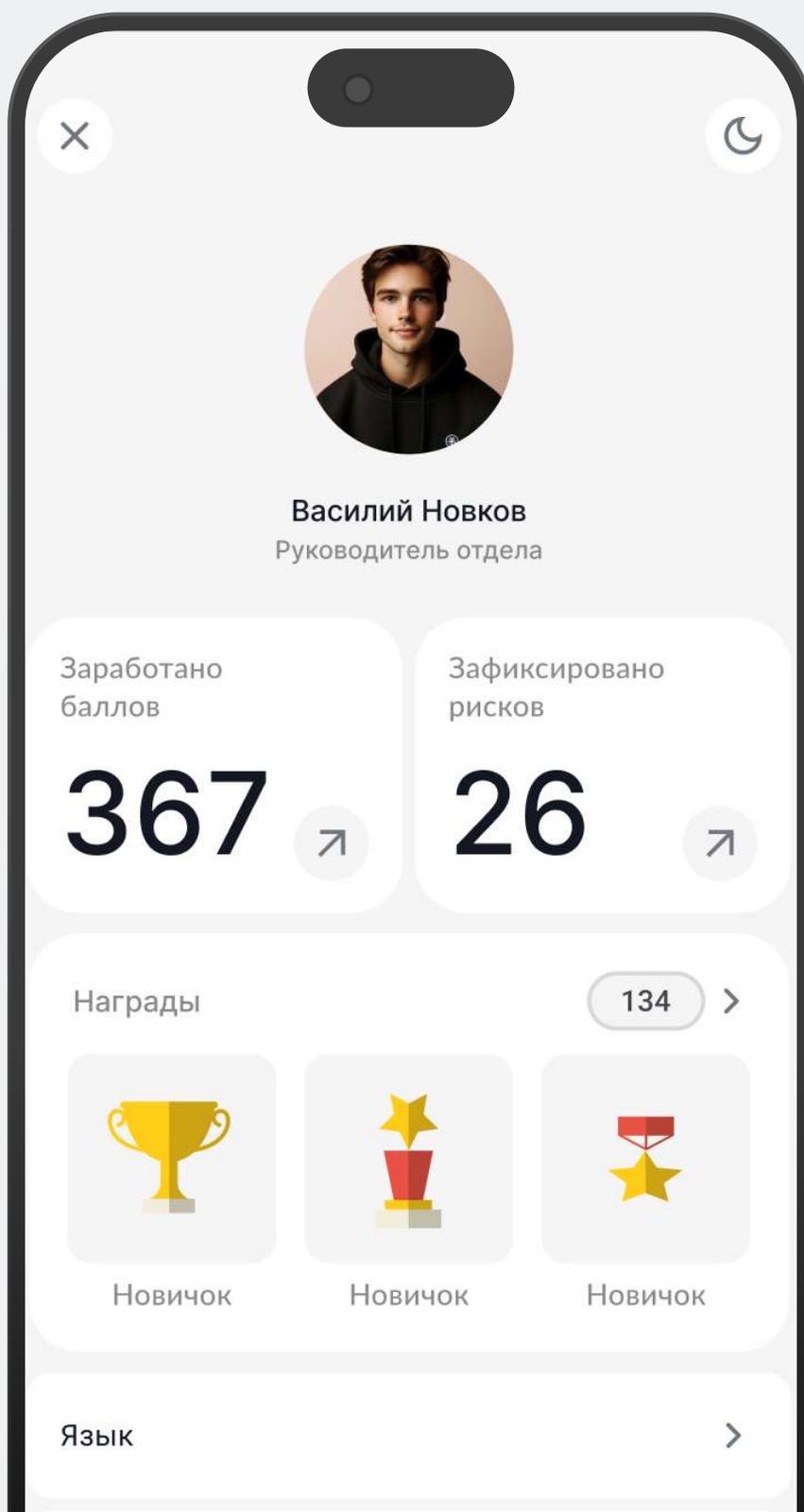
Чтобы просмотреть информацию о пользователях, нажмите на фамилию или должность пользователя в главном меню, расположенном в левом верхнем углу.

После этого вы перейдете на экран «Профиль пользователя».



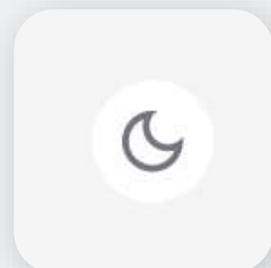
2.5.1 Профиль пользователя

В верхней части экрана отображается ваше фото, полное имя и текущая должность. Сразу под этой информацией вы увидите количество баллов, заработанных в результате регистрации рисков. Справа от баллов указано количество зарегистрированных вами рисков. Ниже находится список всех наград ([подробнее см. в разделе «Список наград»](#)).

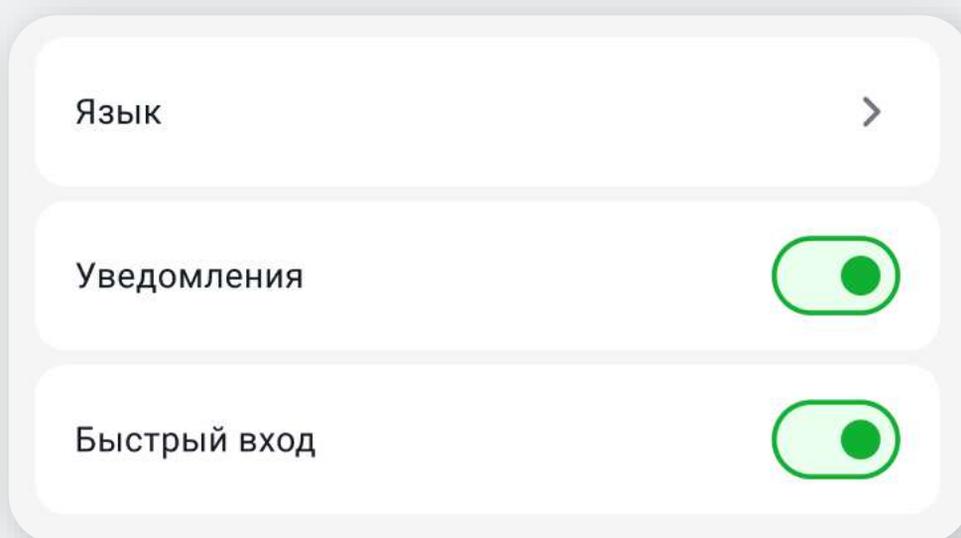


2.5.1 Профиль пользователя

В правом верхнем углу расположена кнопка для смены темы.



Под информацией о достижениях вы найдете кнопку для выбора языка. Чуть ниже — кнопка управления уведомлениями. Ниже находится кнопка для настройки быстрого входа с помощью PIN-кода или Face ID.



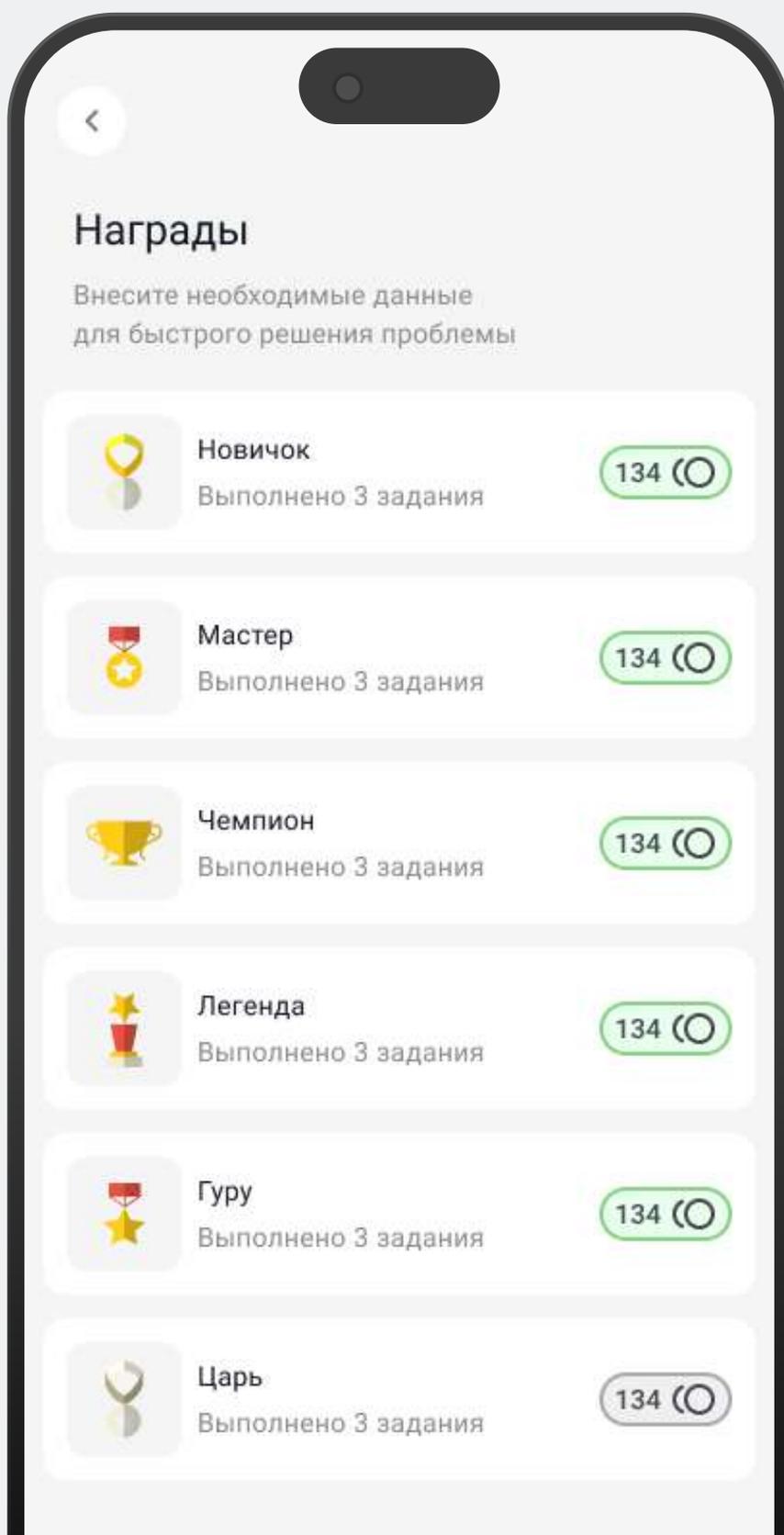
Под настройками расположена кнопка для загрузки логов. И, наконец, в самом низу вы найдете кнопку для выхода из аккаунта, чтобы завершить сессию безопасно и надежно.

Скачать логи

Выход

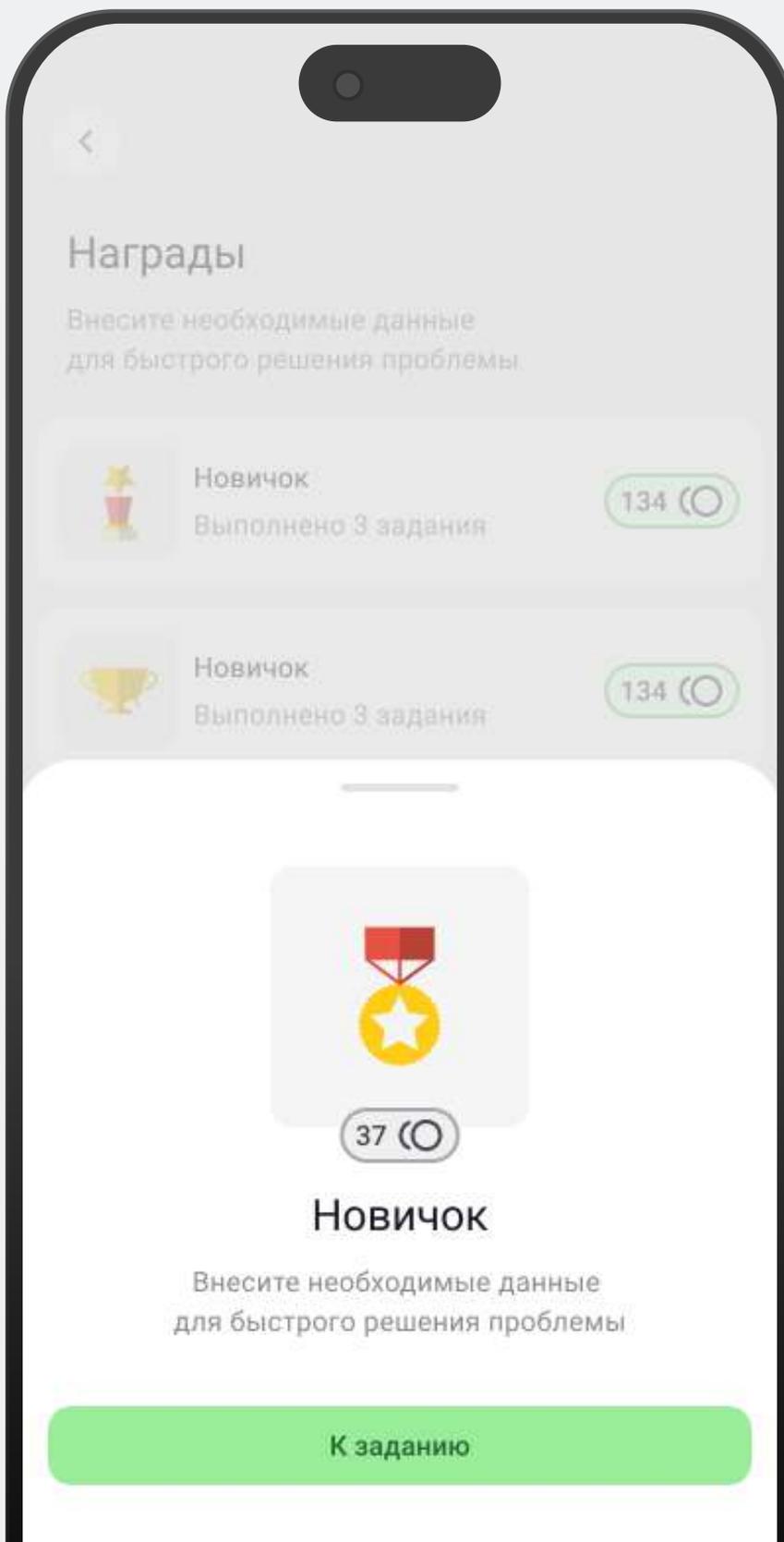
2.5.2 Список наград

Чтобы перейти к списку всех наград, нажмите на заголовок «Награды» на экране «Профиль пользователя». На экране «Список наград» вы увидите все доступные награды. У полученных пользователем наград монетки подсвечиваются зелёным цветом, а заблокированные награды их монетки выделены серым цветом.



2.5.2 Список наград

Чтобы узнать подробную информацию о конкретной награде, просто нажмите на неё. Во всплывающем окне будет указано, как получить награду и сколько баллов за нее будет начислено. Для того чтобы начать выполнение задания и получить награду, нажмите на кнопку «К заданию».



2.5.3 Рейтинг пользователей

Для перехода к экрану «Рейтинг пользователей» нажмите на блок с номером вашего места, который расположен прямо под вашим именем в главном меню или на заголовок блока «Рейтинг охотников».

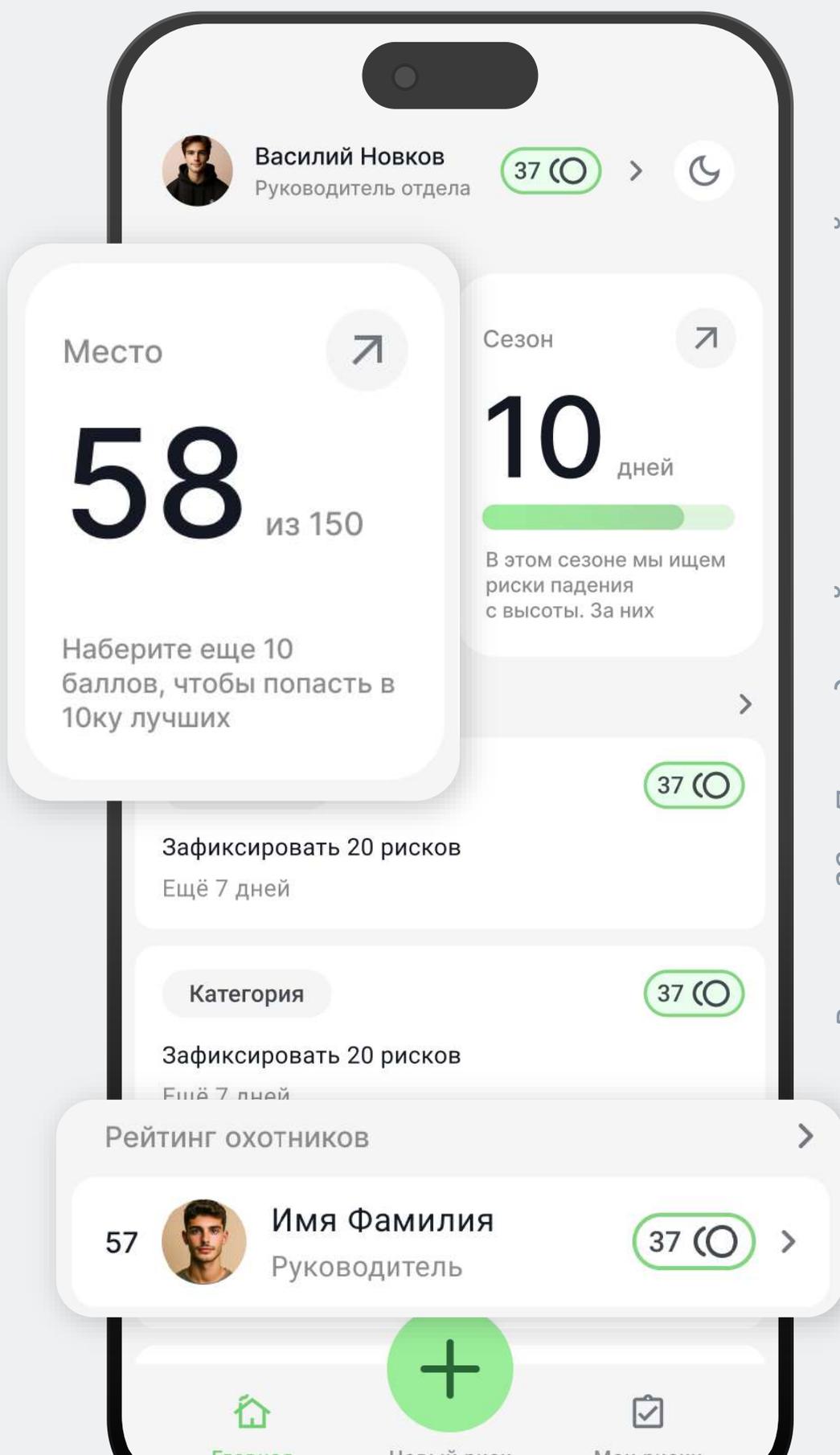
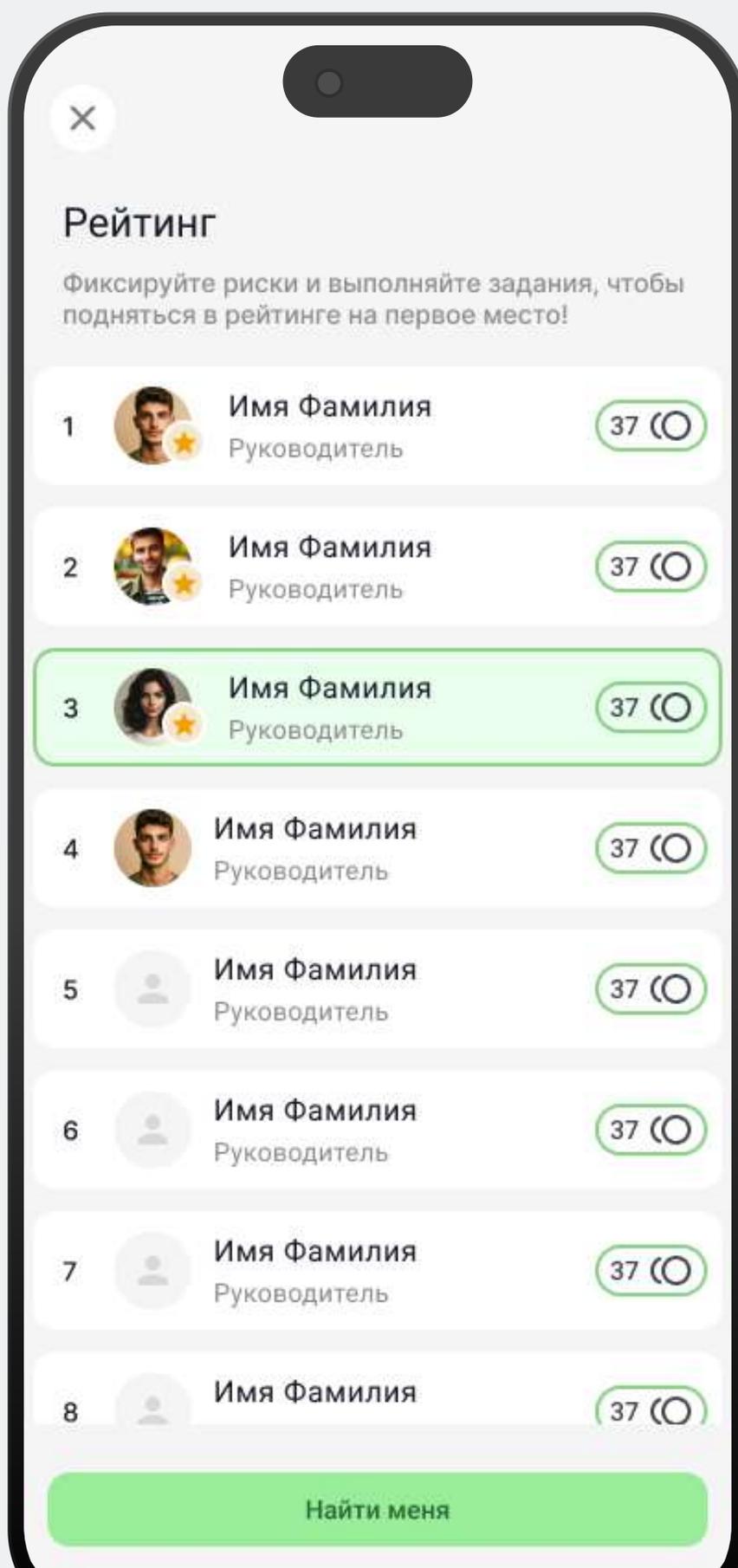


Рисунок 29 – Переход к рейтингу пользователей

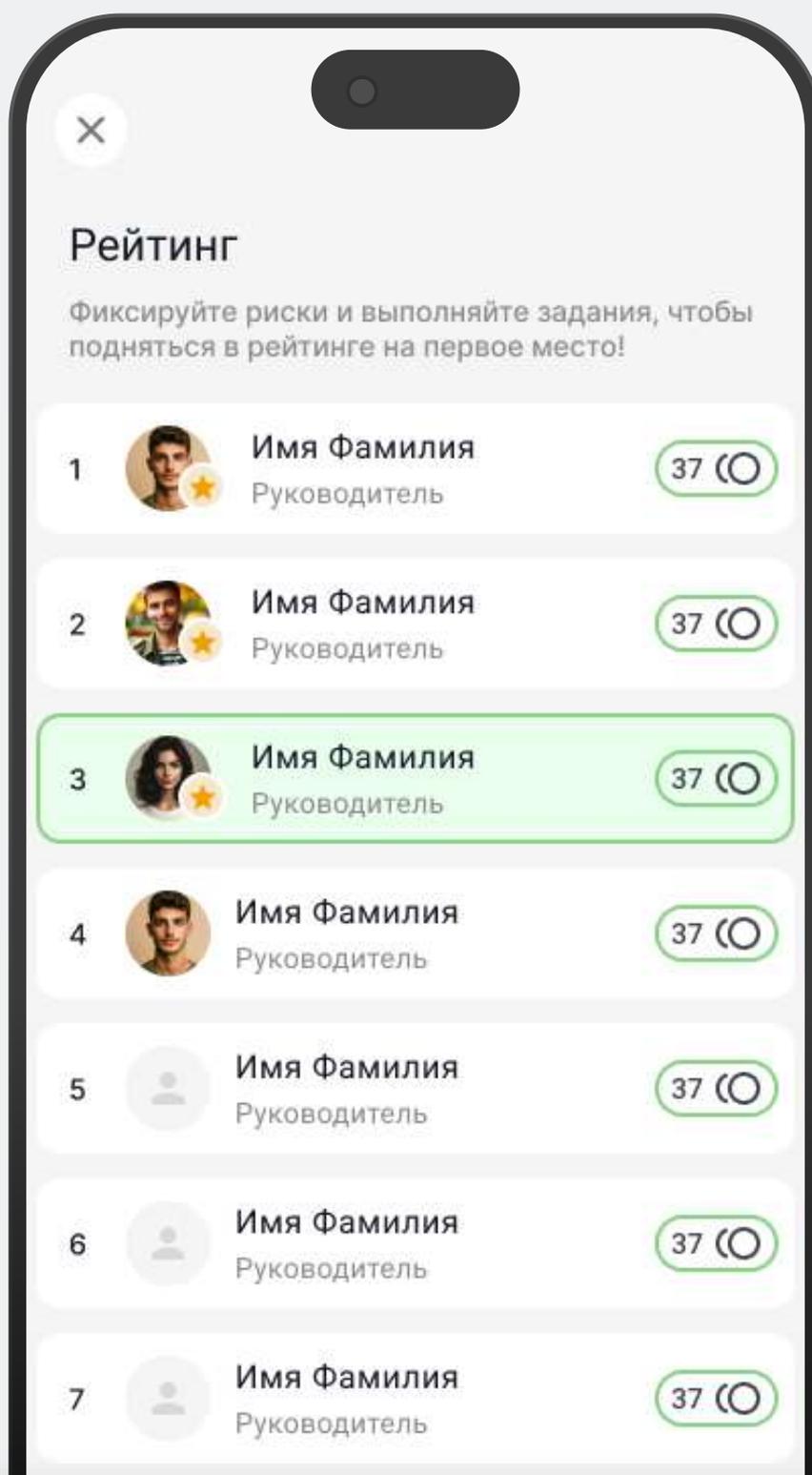
2.5.3 Рейтинг пользователей

На экране «Рейтинг пользователей» представлен рейтинг всех участников вашей организации, который рассчитывается на основе баллов, заработанных пользователем за регистрацию рисков.



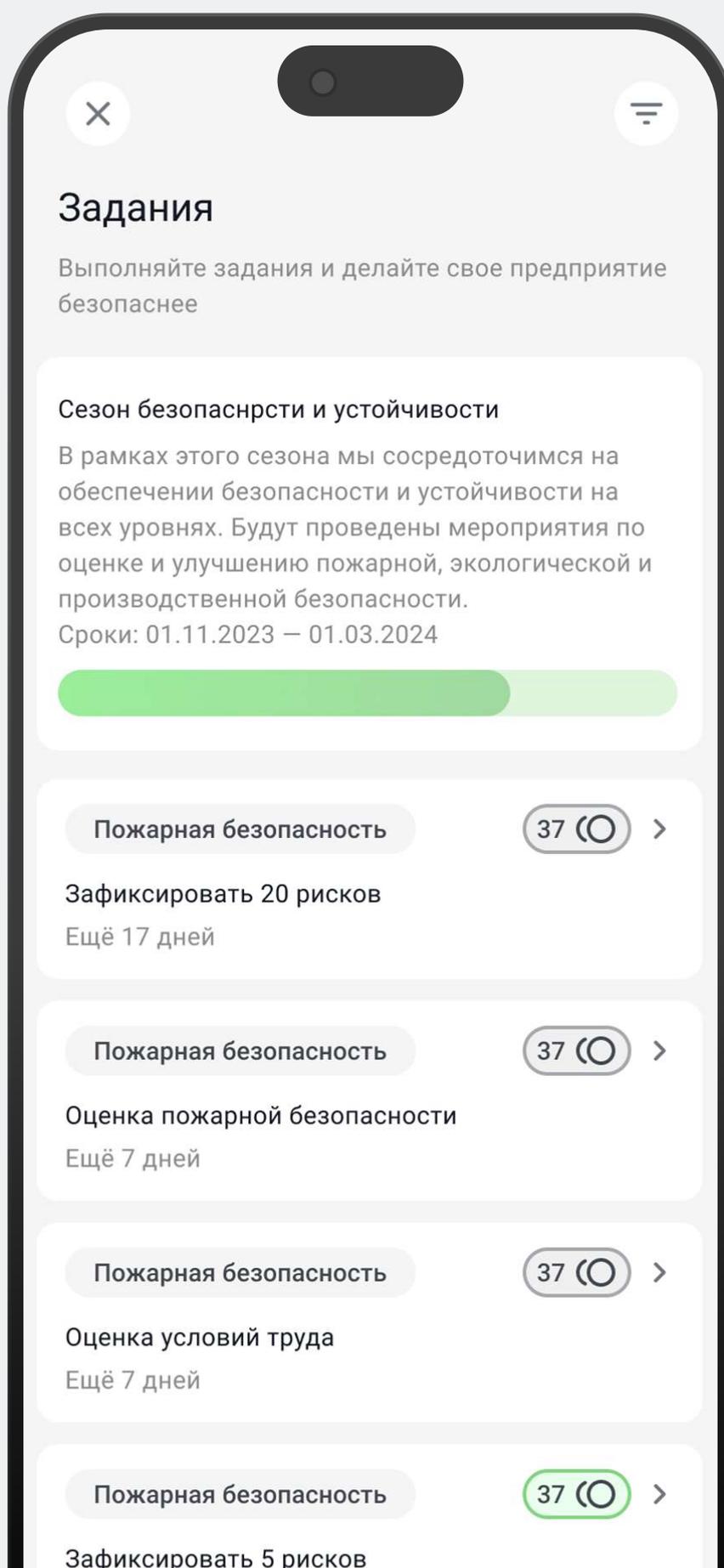
2.5.3 Рейтинг пользователей

Чтобы быстро найти свое место в списке, воспользуйтесь кнопкой «Найти меня», расположенной в нижней части экрана.



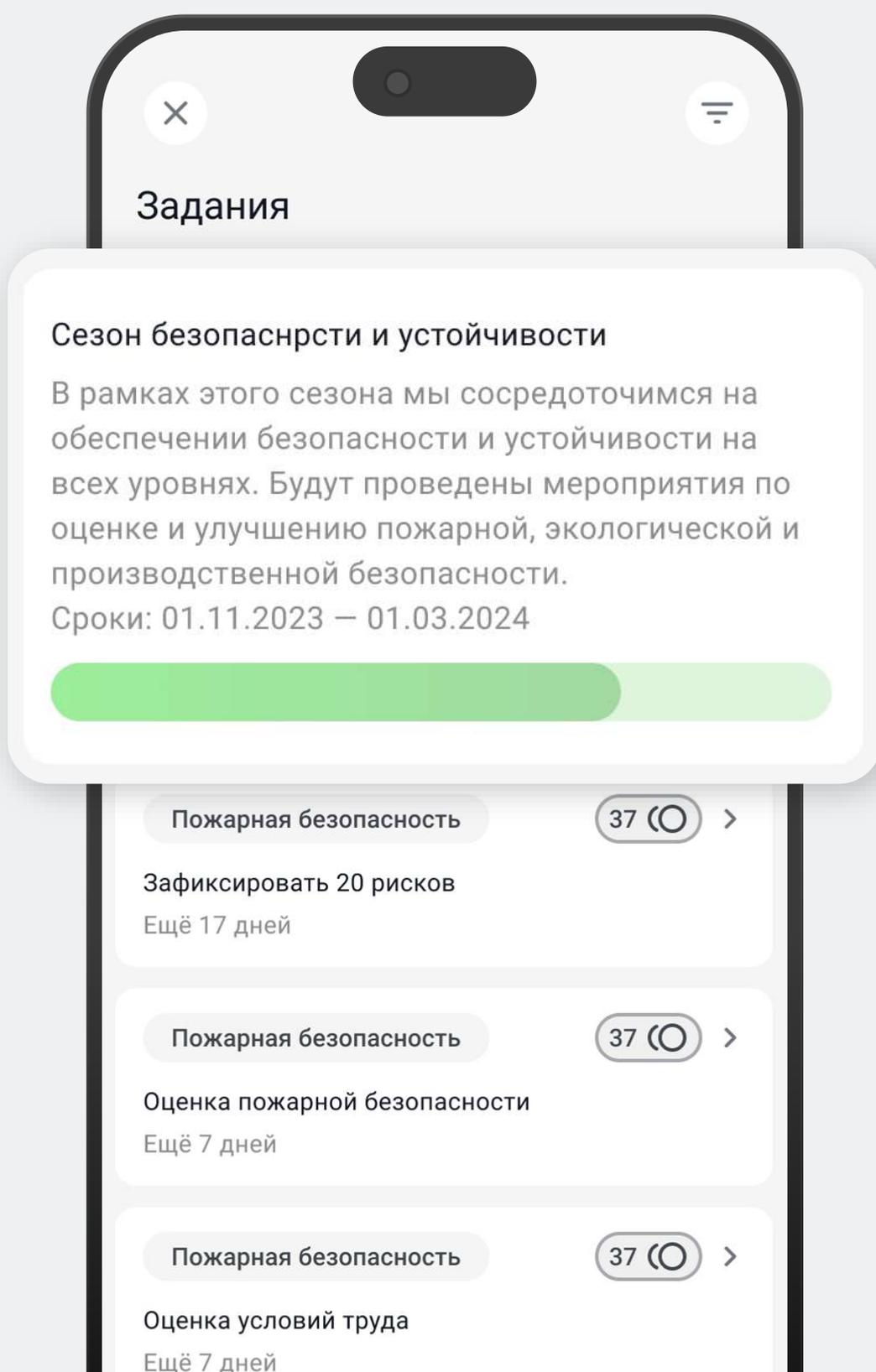
2.6 Просмотр информации о сезоне

Для перехода к экрану «Сезон» нажмите на кнопку с информацией о сезоне в главном меню.



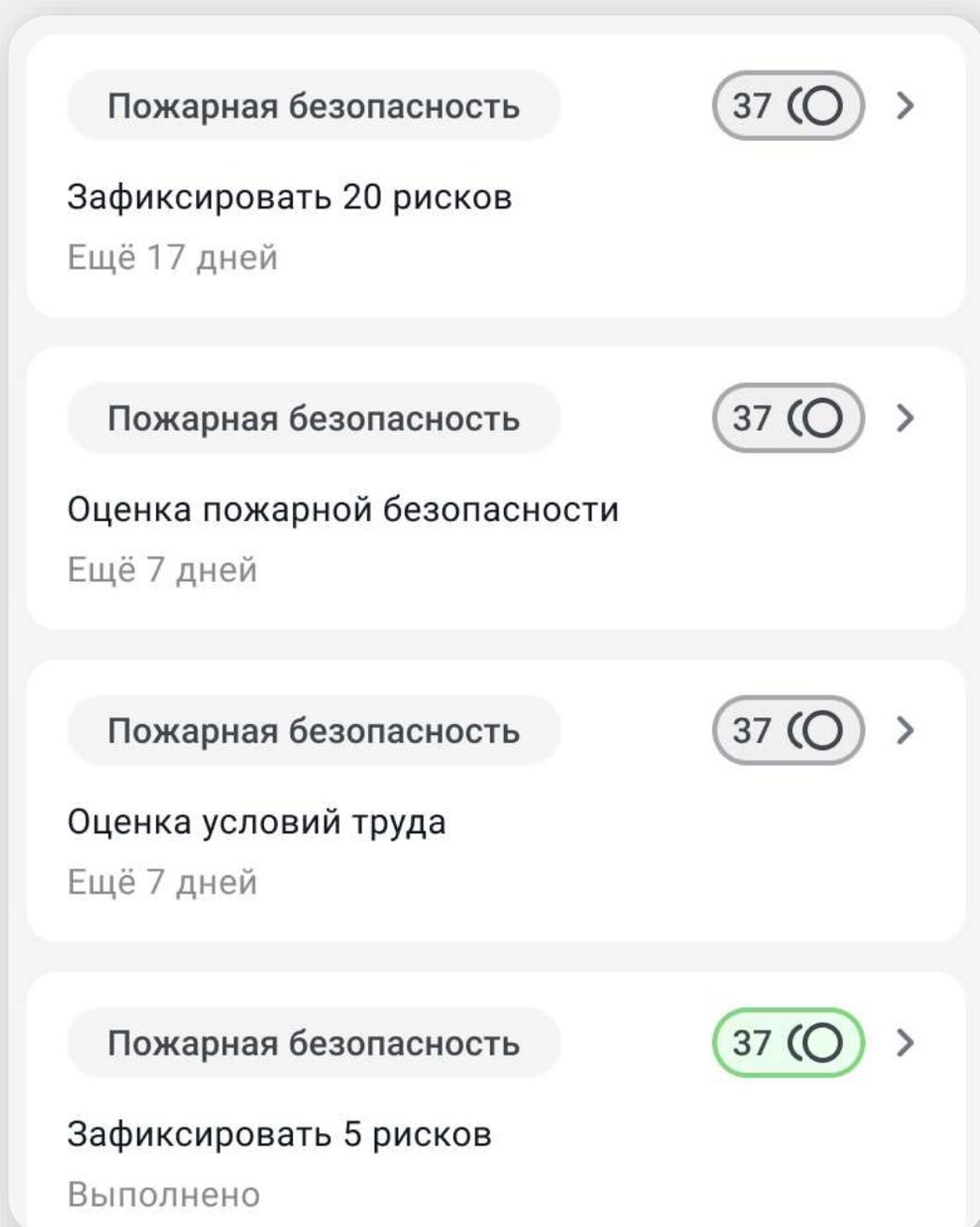
2.6 Просмотр информации о сезоне

При нажатии открывается экран с подробной информацией о текущем сезоне. В верхней части экрана отображается название сезона и его описание, ниже — срок действия сезона с прогресс-баром, который показывает оставшееся время.



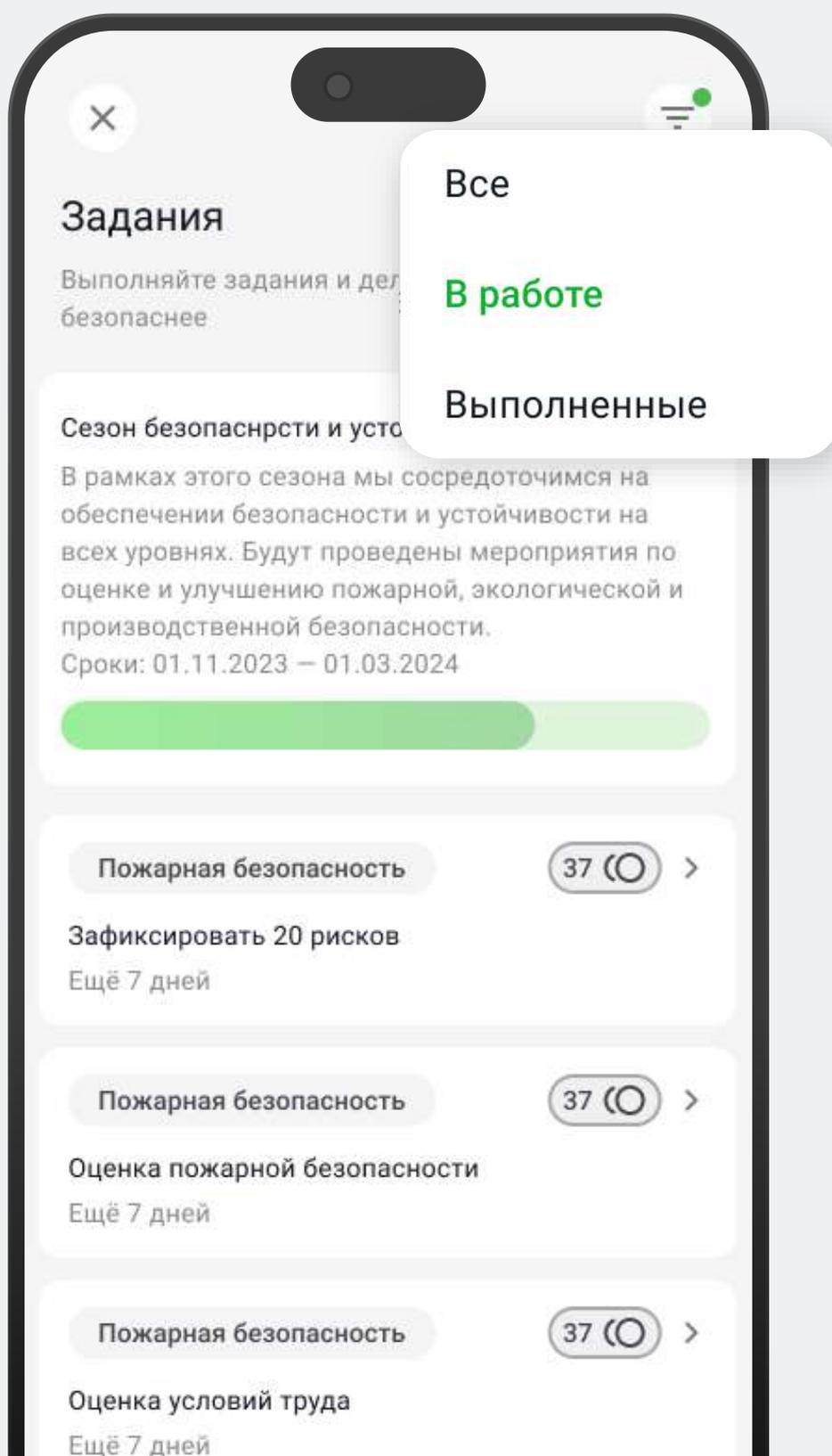
2.6 Просмотр информации о сезоне

Под блоком с информацией о сезоне отображается список всех заданий по текущему сезону. Здесь вы можете увидеть, сколько дней осталось до завершения каждого задания, а также количество баллов, которые вы получите за нахождения риска по заданию. Нажмите на нужное задание получения более подробной информации о нем (подробнее см. [в разделе «Задания по сезону»](#)).



2.6 Просмотр информации о сезоне

В правом верхнем углу находится кнопка для фильтрации списка заданий. Изначально в списке сначала идут активные задания, а затем — уже выполненные задания, которые отмечены зелеными монетками и надписью «Выполнено».

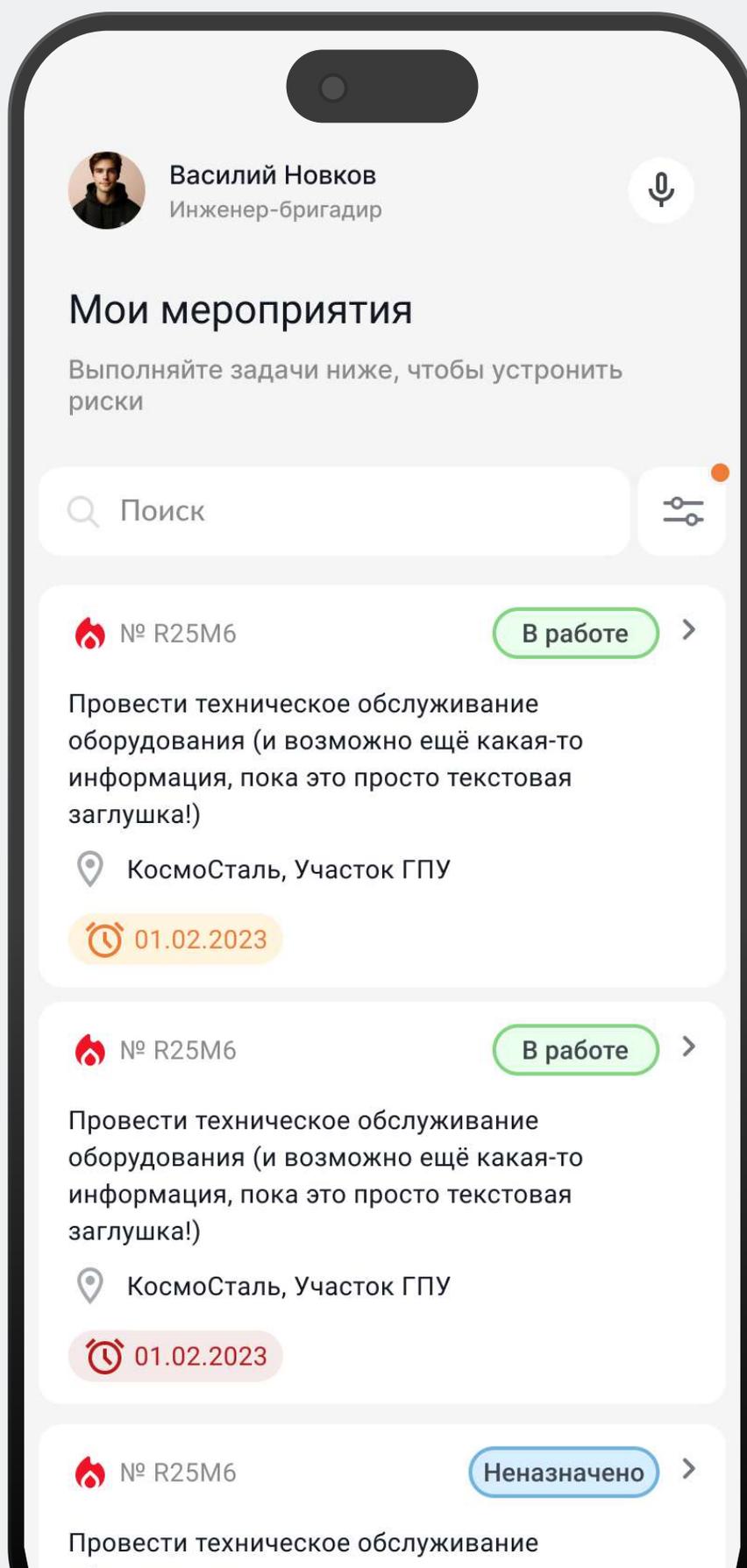


krit

Руководство для роли
Инженер

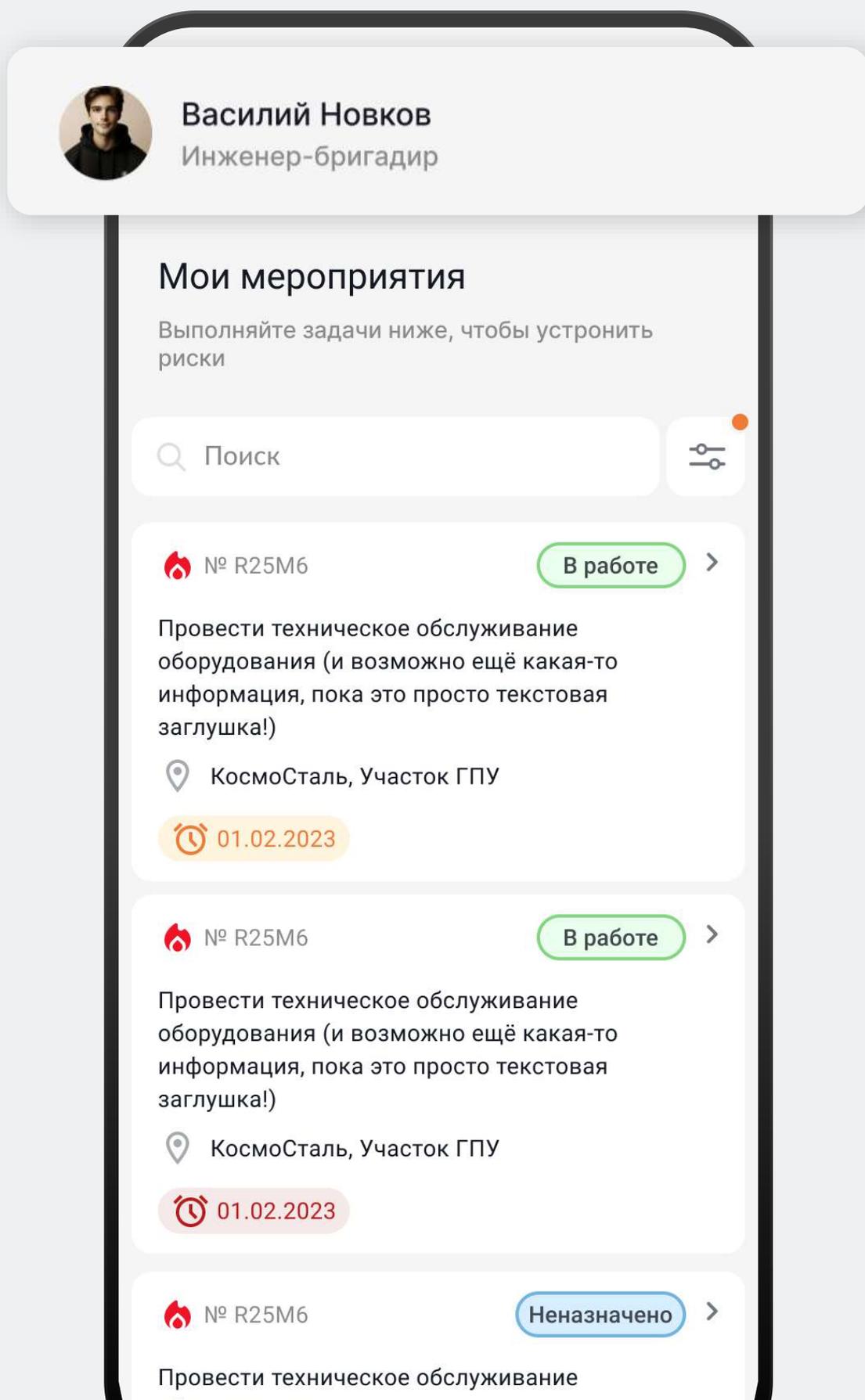
3.1 Главное меню

Для пользователя с ролью «Инженер» в главном меню отображаются данные пользователя и список мероприятий.



3.1 Главное меню

Для перехода к экрану «Профиль пользователя», где можно настроить приложение и скачать руководство пользователя, нажмите на блок с ФИО пользователя ([подробнее см. в разделе «Профиль пользователя»](#)).

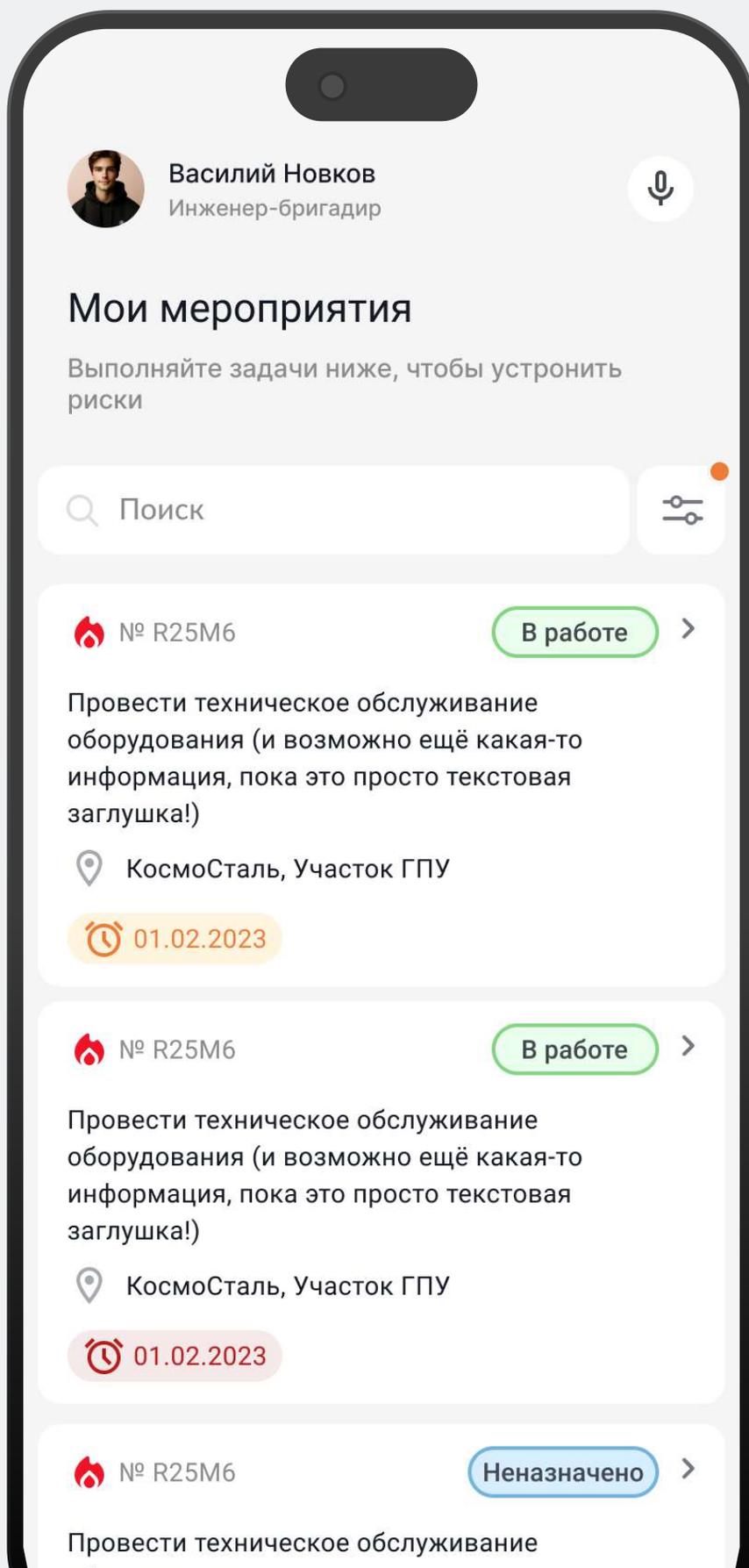


Пользователь с ролью «Инженер»

3.1 Главное меню

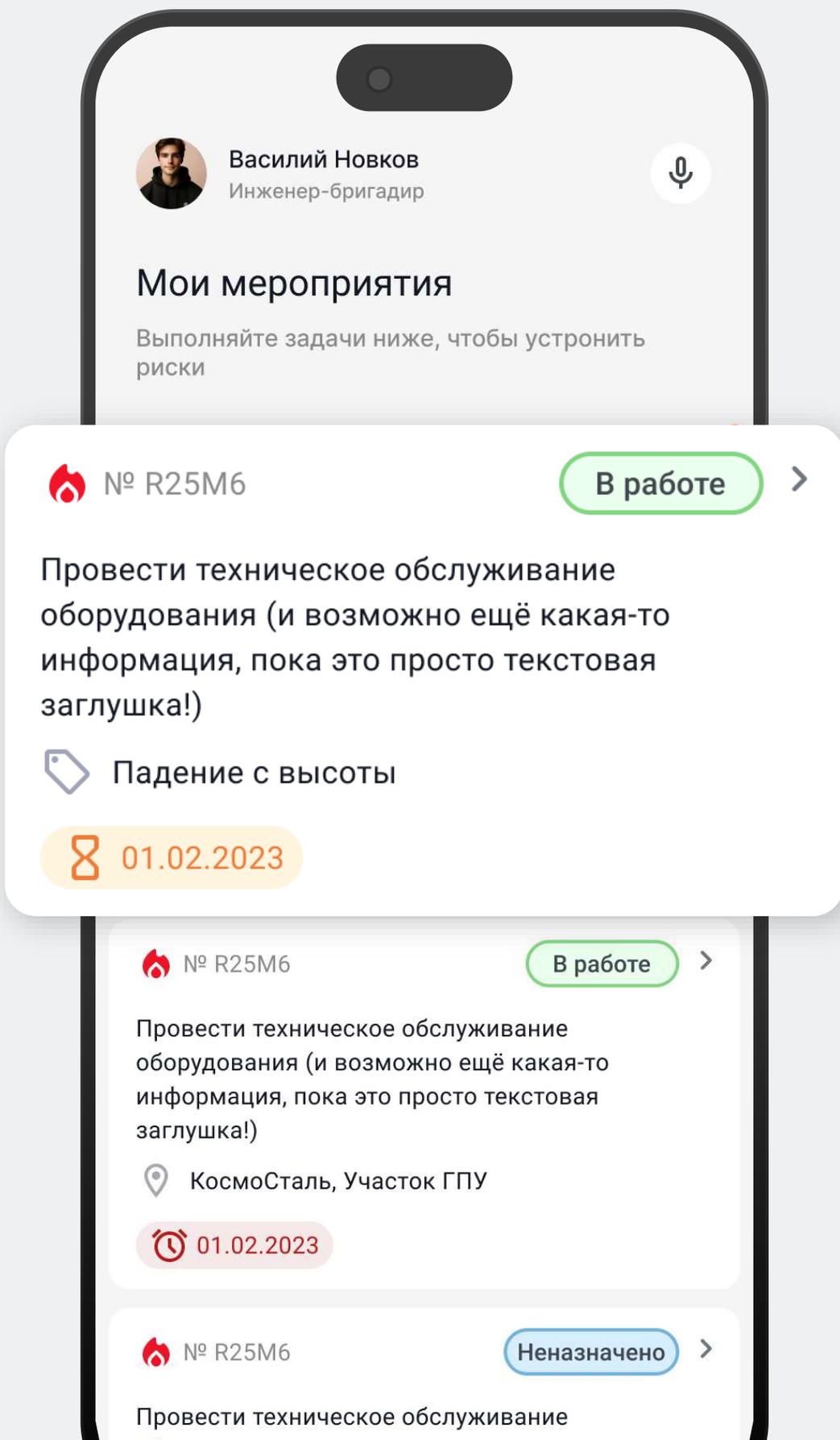
В списке мероприятий отображаются все мероприятия назначенные на пользователя

([подробнее см. в разделе «Список мероприятий»](#)).



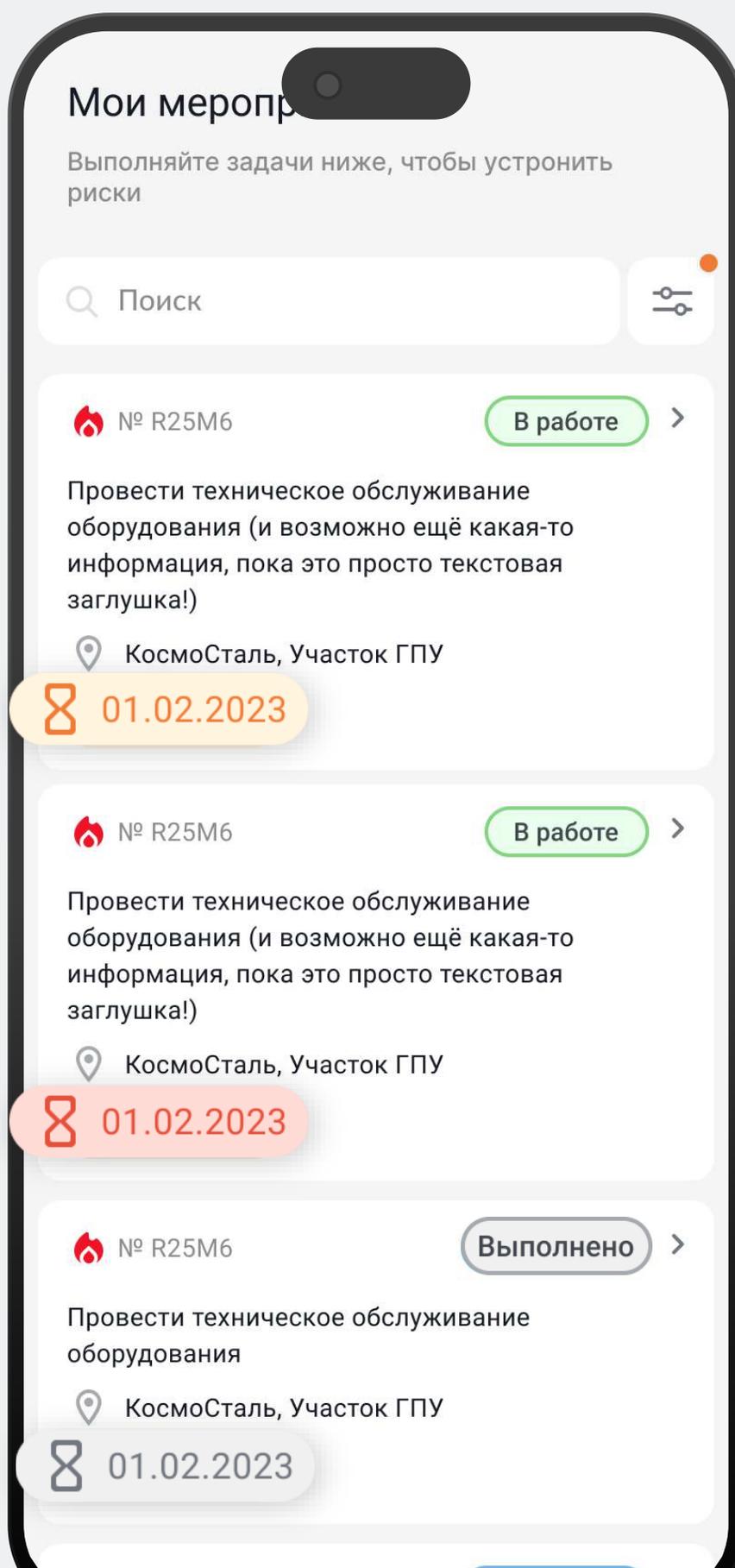
3.1 Главное меню

Для перехода к карточке мероприятия, нажмите на нужное мероприятие, после чего откроется карточка мероприятия ([подробнее см. в разделе «Карточка мероприятия»](#)).



3.2 Список мероприятий

Мероприятия, срок выполнения которых подходит, выделены оранжевым цветом, мероприятия с истекшим сроком – красным, а дата выполненных мероприятий окрашена в серый цвет.



3.2 Список мероприятий

По кнопке фильтра в правом верхнем углу вы можете отсортировать мероприятия по статусу, территории или плановой дате выполнения.

The screenshot displays a mobile application interface for a user named Василий Новков, an Engineer-Team Leader. The main section is titled "Мои мероприятия" (My tasks) with a subtitle "Выполняйте задачи ниже, чтобы устранить риски" (Perform tasks below to eliminate risks). A search bar labeled "Поиск" and a filter icon are visible. The task list includes:

- Task № R25M6: "Провести техническое обслуживание оборудования (и возможно ещё какая-то информация, пока это просто текстовая заглушка!)" (Perform technical maintenance of equipment (and possibly some other information, for now it's just a text placeholder!)). Location: КосмоСталь. Status: В работе (In progress). Due date: 01.02.2023.
- Task № R25M6: "Провести техни... оборудования (и информация, по заглушка!)" (Perform technical... of equipment (and information, placeholder!)). Location: КосмоСтал. Due date: 01.02.2023.
- Task № R25M6: "Провести техническое обслуживание..." (Perform technical maintenance...). Status: Неназначено (Unassigned).

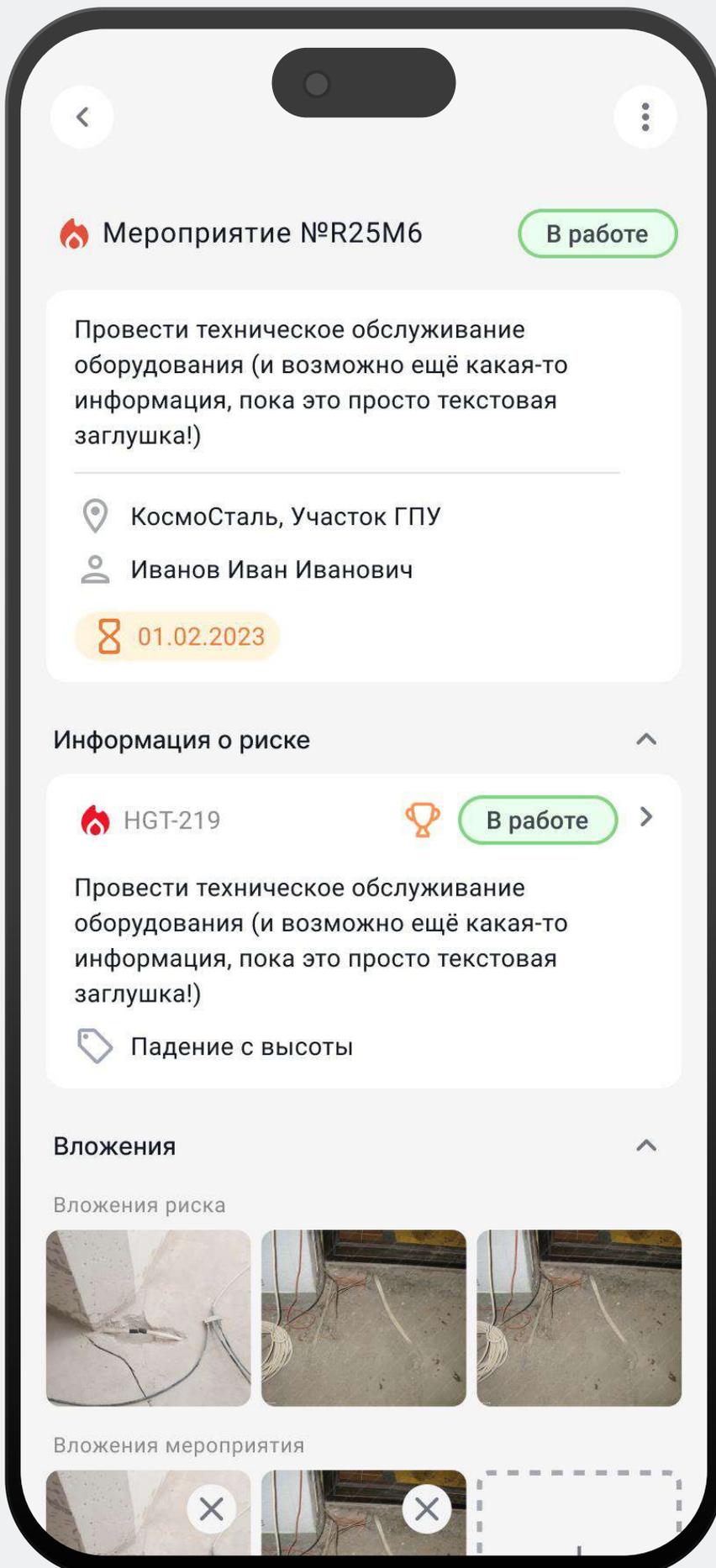
A "Фильтр" (Filter) overlay is shown, allowing sorting by:

- План (Plan): 27.10.2023 – 30.12.2023
- Статус (Status): В работе, Отменён (In progress, Cancelled)
- Территория (Territory): Падение с высоты (Fall from height)

The filter overlay also shows a total of 46 tasks and a "Очистить" (Clear) button.

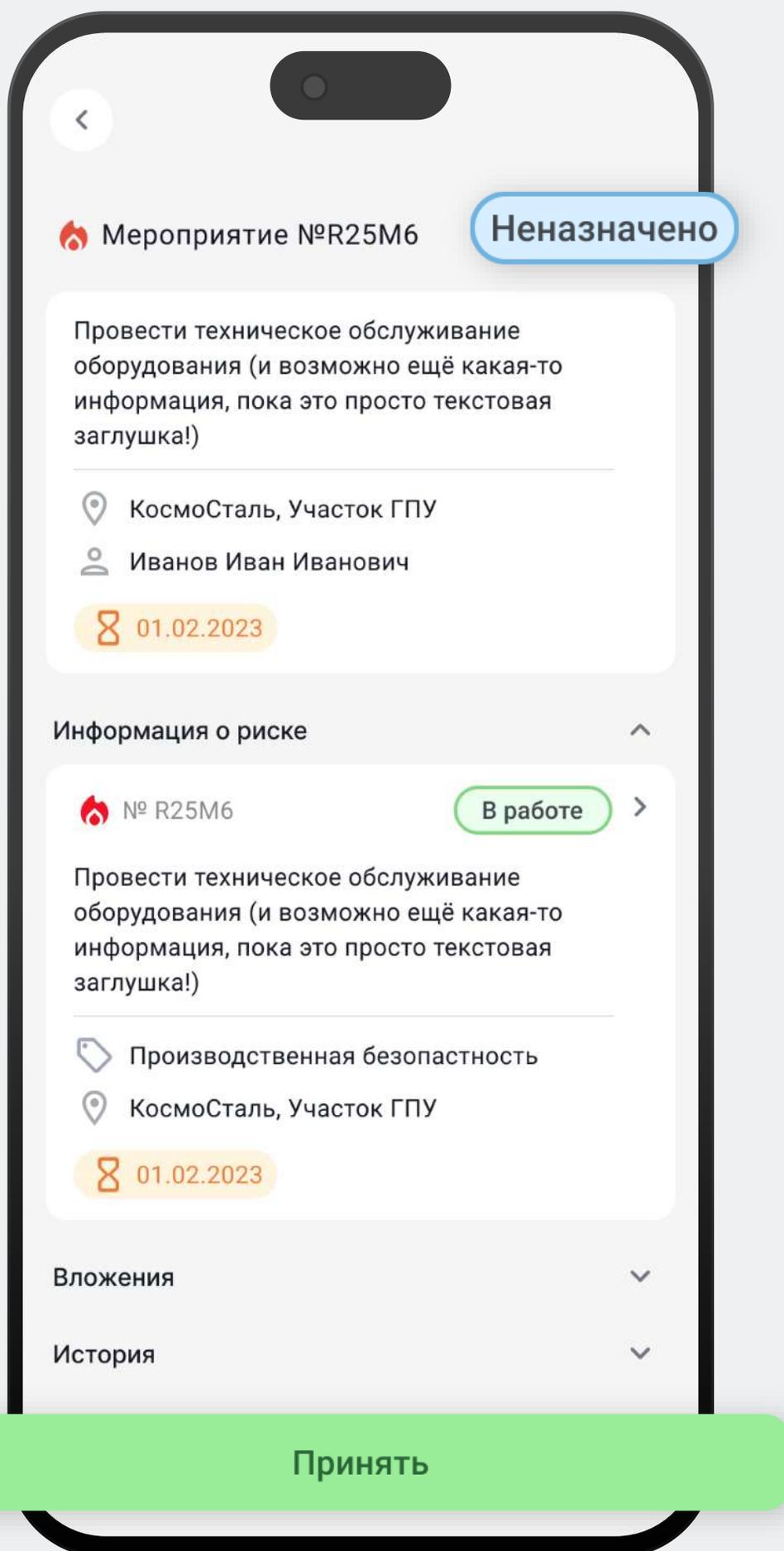
3.3 Карточка мероприятия

После выбора мероприятия на главном экране открывается карточка мероприятия.



3.3.1 Принятие мероприятия

Для взятия мероприятия в работу необходимо нажать на кнопку «Принять», которая доступна в статусе «Назначено».

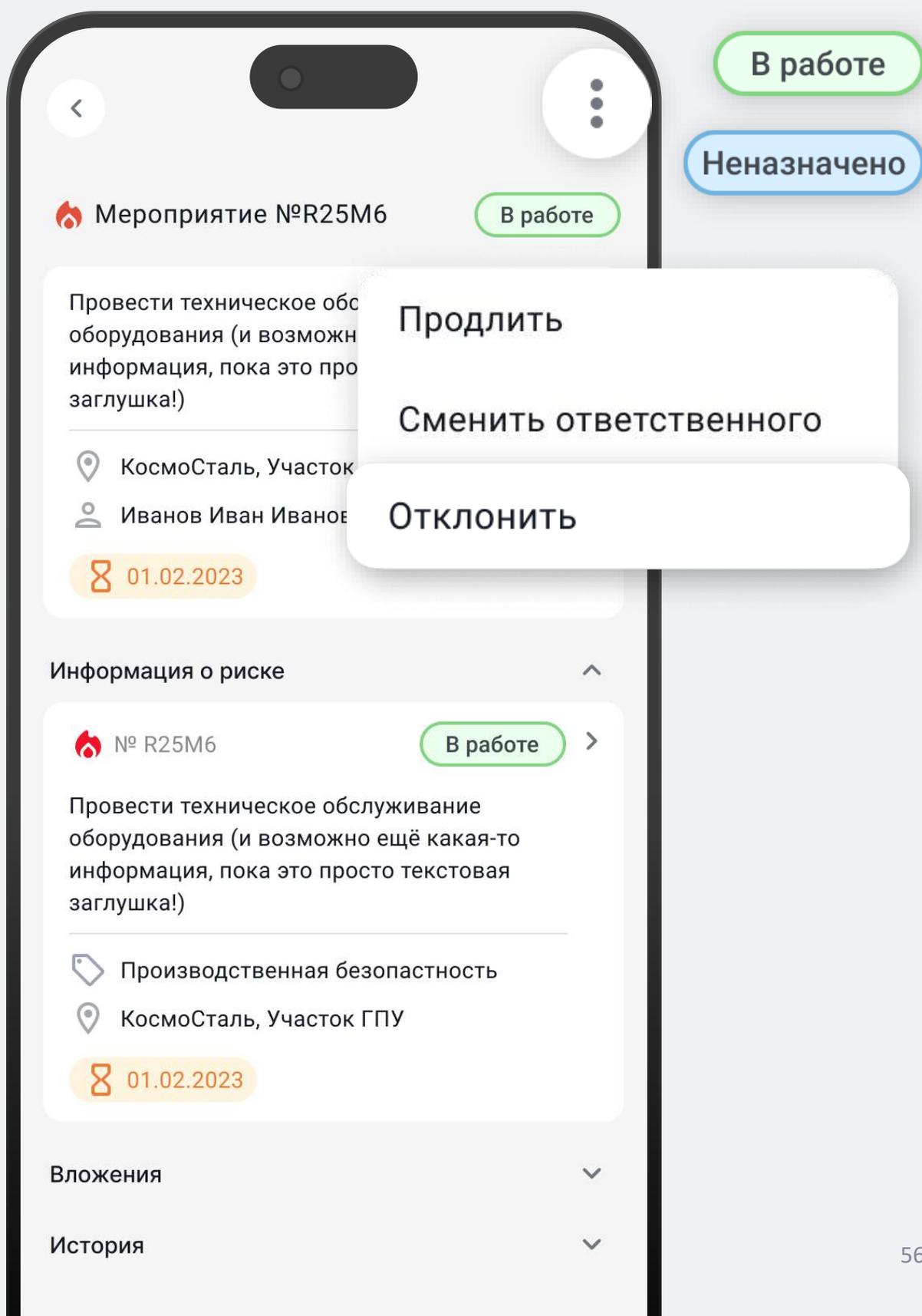


3.3.2 Отклонение мероприятия

Для того чтобы отклонить мероприятие необходимо:

1

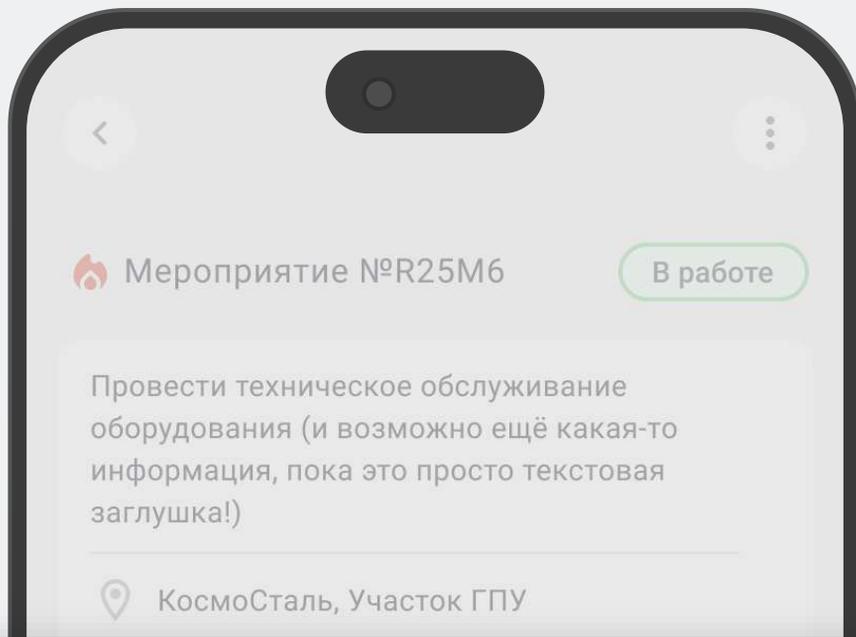
В меню нажать на кнопку «Отклонить», которая доступна в статусах «Назначено» и «В работе».



3.3.2 Отклонение мероприятия

2

На всплывающем окне необходимо заполнить данные и нажать на кнопку «Отклонить».

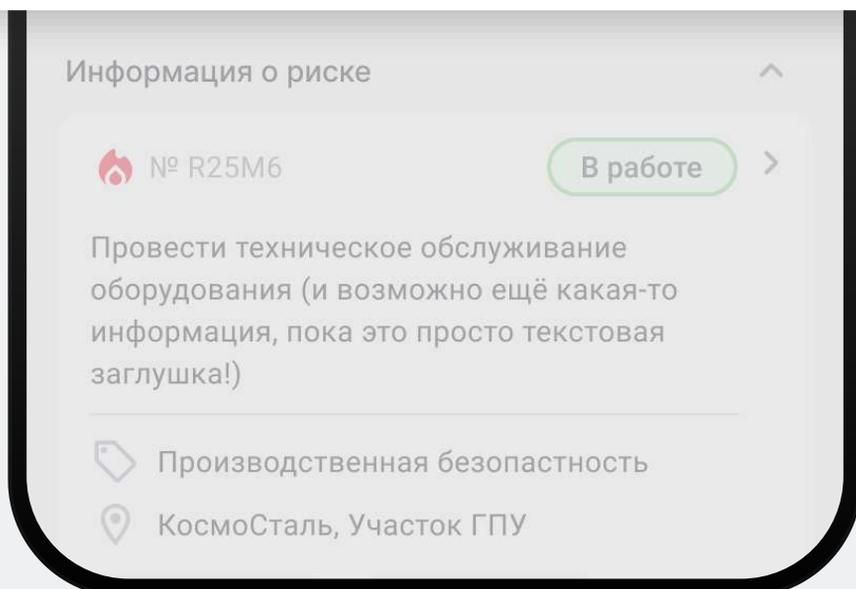


Отклонить мероприятие

Введите причину

Отмена

Отклонить

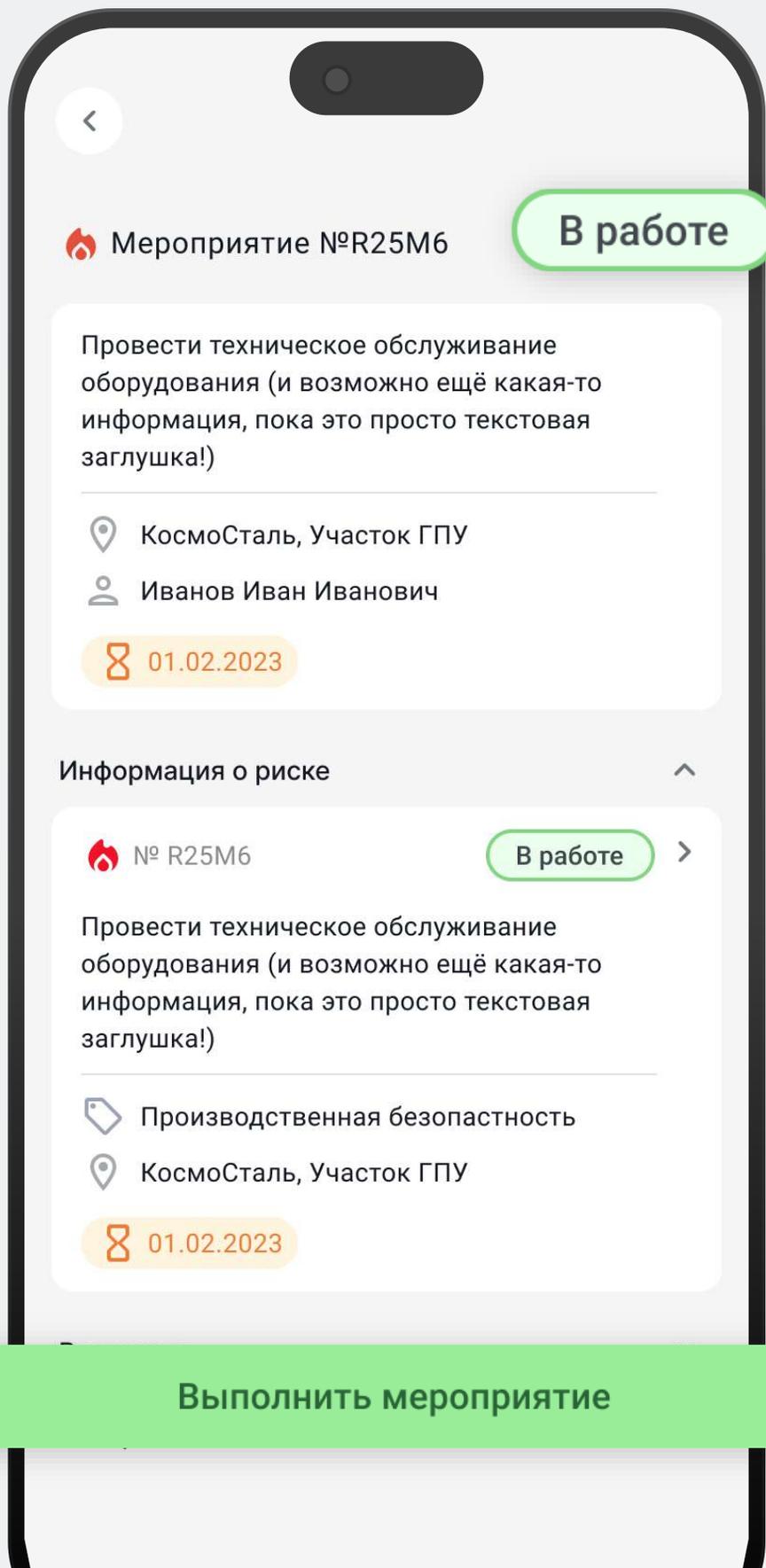


3.3.3 Выполнение мероприятия

Для того чтобы выполнить мероприятие необходимо:

1

Нажать на кнопку «Выполнить мероприятие», которая доступна в статусе «В работе».



3.3.3 Выполнение мероприятия

2

На экране выполнения необходимо заполнить данные и нажать на кнопку «Сохранить».

✕

🎤

Выполнить мероприятие

Внесите необходимые данные для быстрого решения проблемы

Медиафайлы

+
Добавить изображение

Выполнение мероприятия

Дата

Дата

Время

Время

Комментарий по закрытию

Добавить комментарий

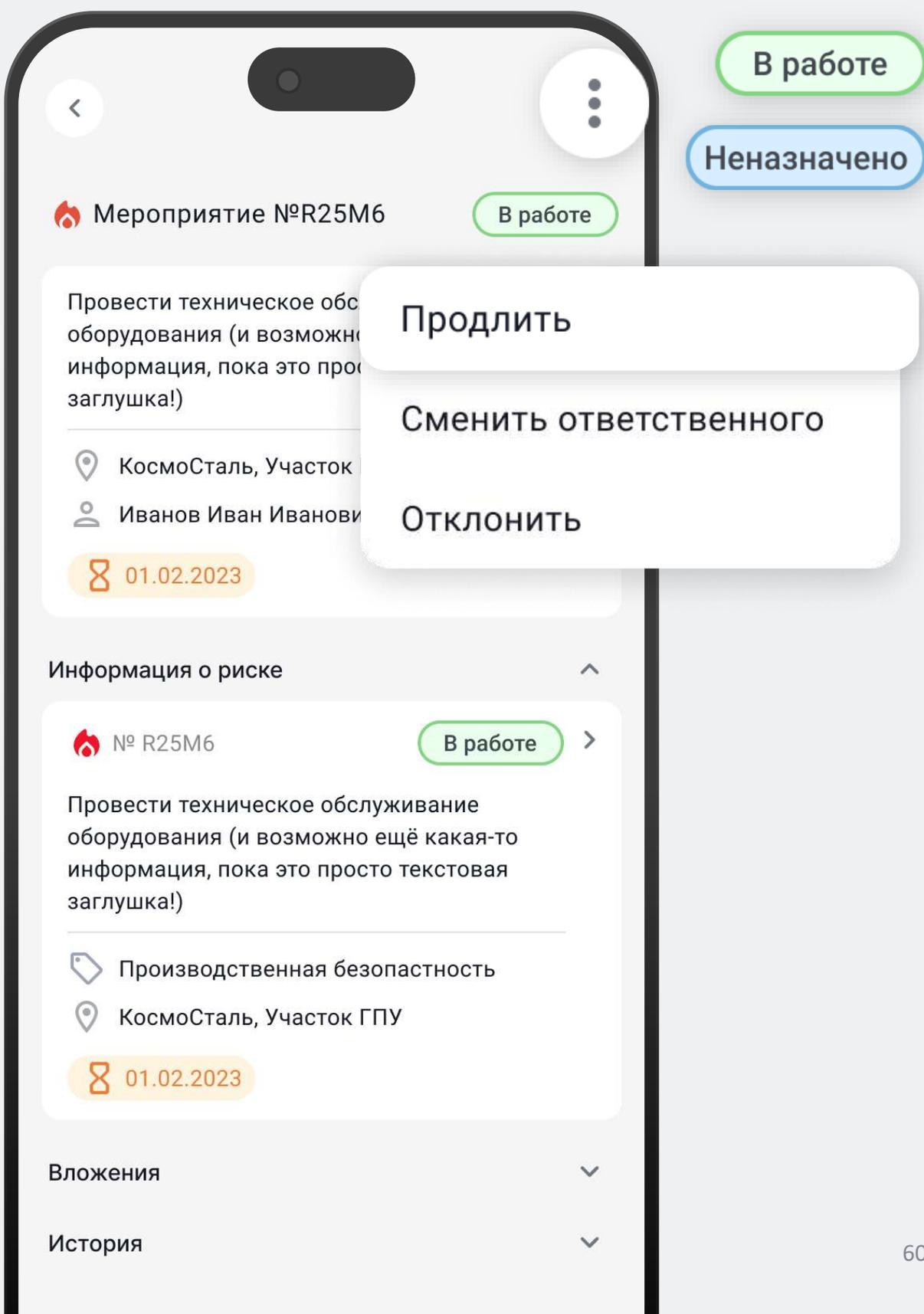
Сохранить

3.3.4 Продление мероприятия

Для продления плановой даты выполнения необходимо:

1

В меню нажать на кнопку «Продлить», которая доступна в статусах «Назначено» и «В работе».



3.3.4 Продление мероприятия

2

На экране продления необходимо выбрать новую дату и нажать на кнопку «Сохранить».

Продлить мероприятие

Плановая дата

25.05.2023

Новая дата

Дата

Дата мероприятия Очистить

Май 2024

30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Июнь 2024

30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

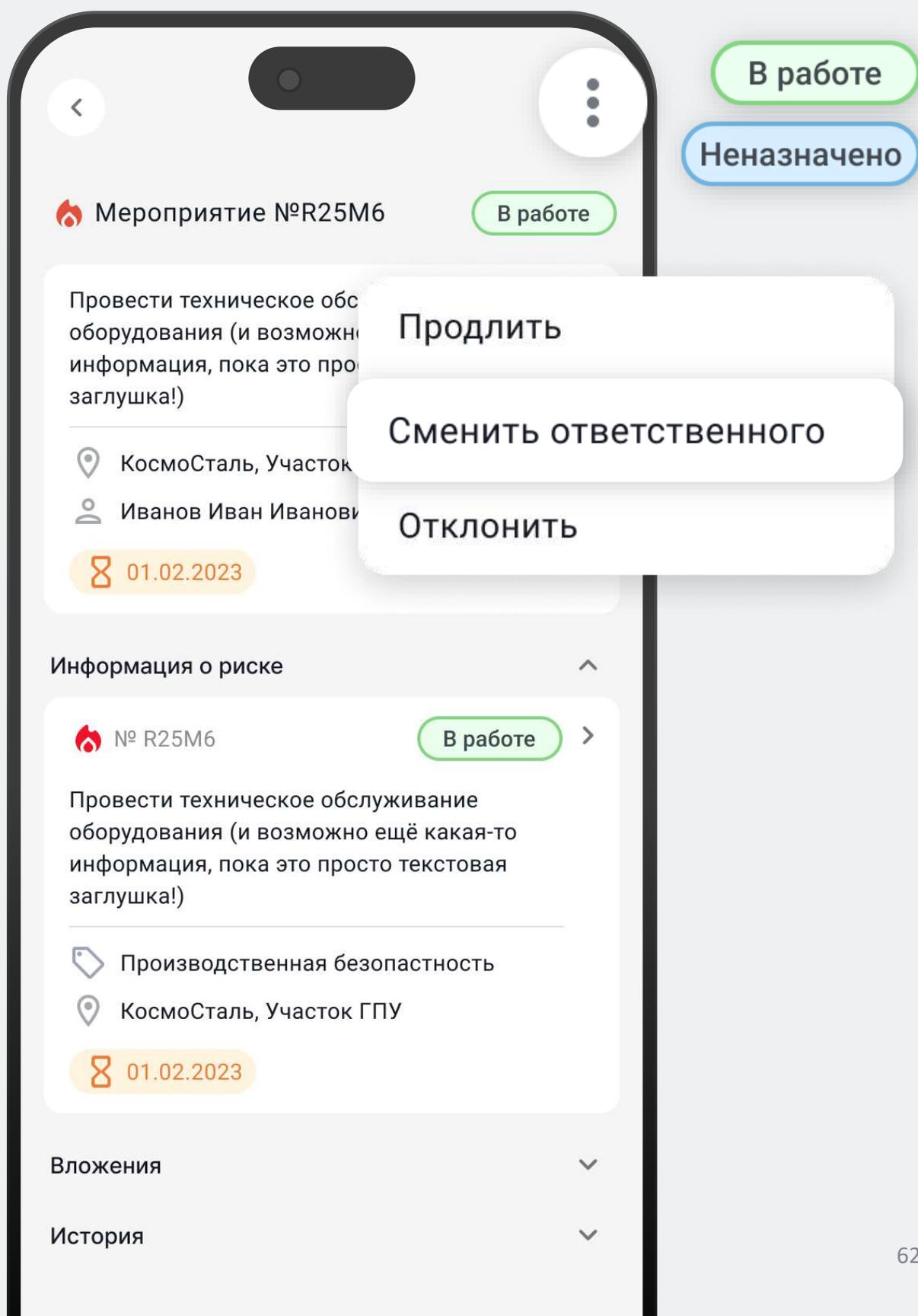
Сохранить

3.3.5 Смена ответственного

Для смены ответственного необходимо:

1

В меню нажать на кнопку «Сменить ответственного», которая доступна в статусах «Назначено» и «В работе».



3.3.5 Смена ответственного

2

На экране смены ответственного ввести ФИО или почту пользователя и нажать на кнопку «Сохранить».

Сменить ответственного

Текущий ответственный

Иванов Иван Иванович

Новый ответственный

ФИО или e-mail

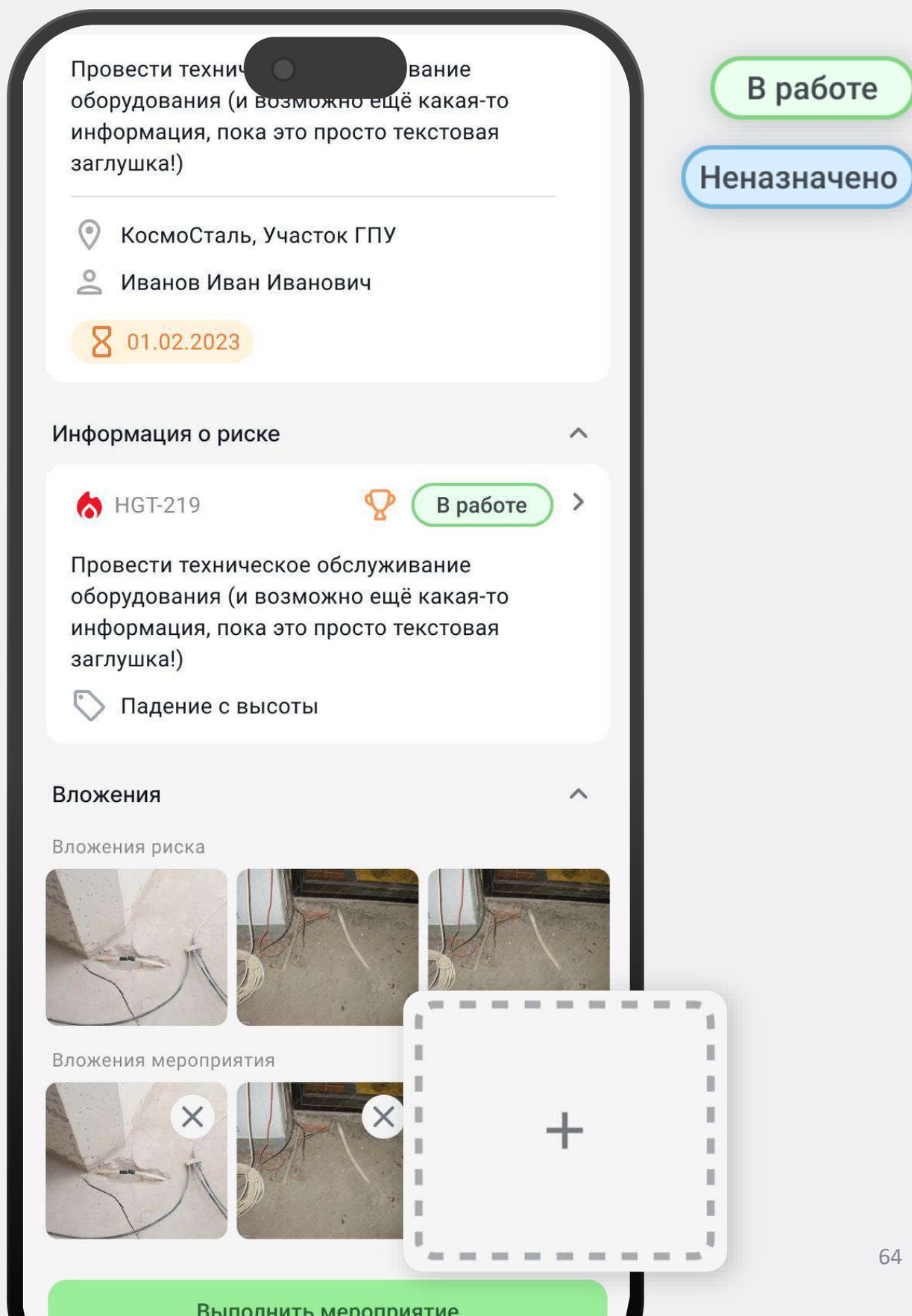
Сохранить

3.3.6 Добавление вложений

Для добавления вложений к мероприятию необходимо:

1

Нажать на кнопку «Плюсик» на вкладке «Вложения», которая доступна в статусах «Назначено» и «В работе».



3.3.6 Добавление вложений

2

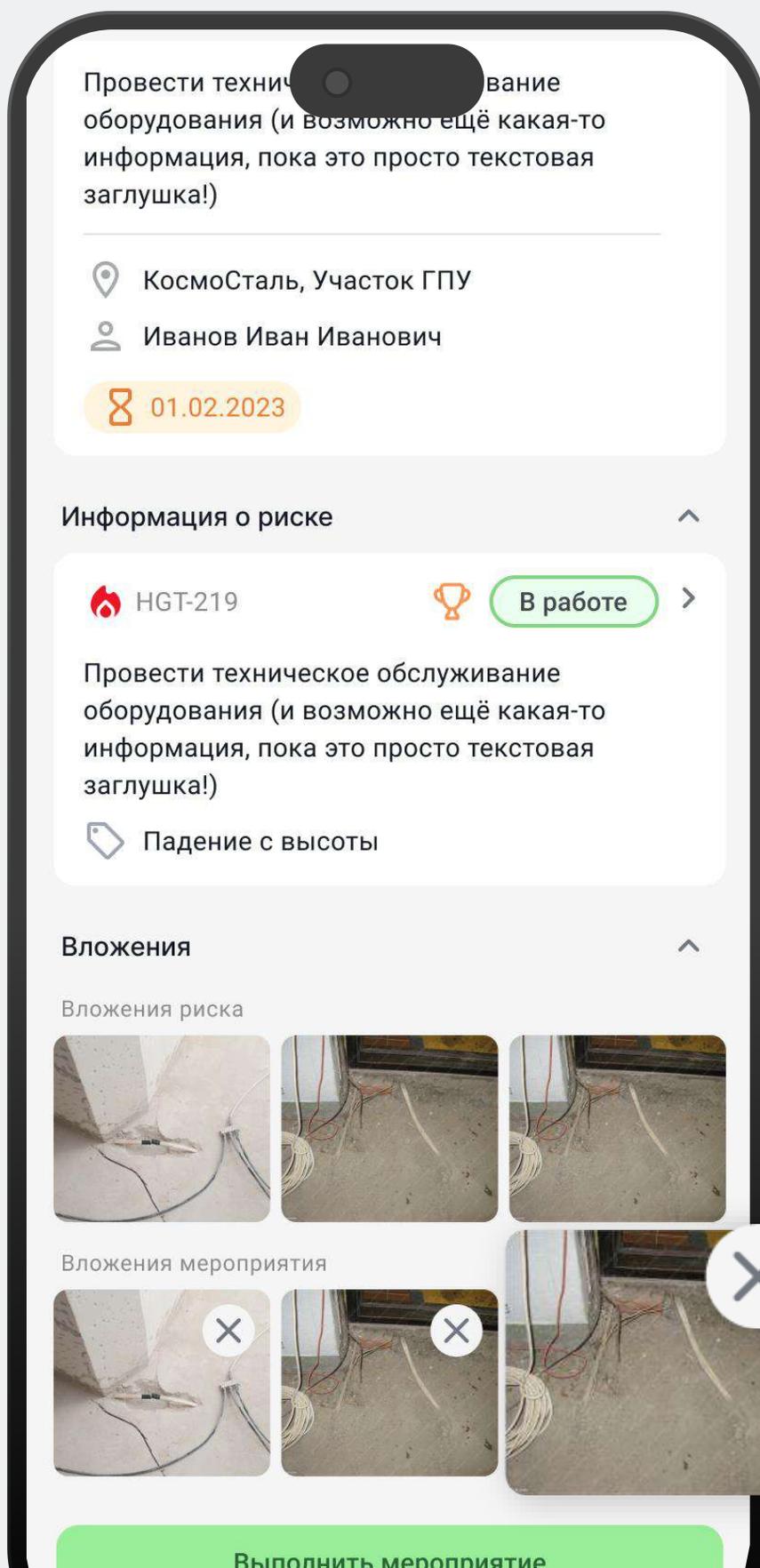
Сделайте снимок или запишите вложение и нажмите на кнопку «Готово».



3.3.7 Удаление вложения

Для удаления вложения по мероприятию нажмите на кнопку «Крестик» на вкладке «Вложения».

Удаление вложений по мероприятию доступно в статусах «Назначено» и «В работе».

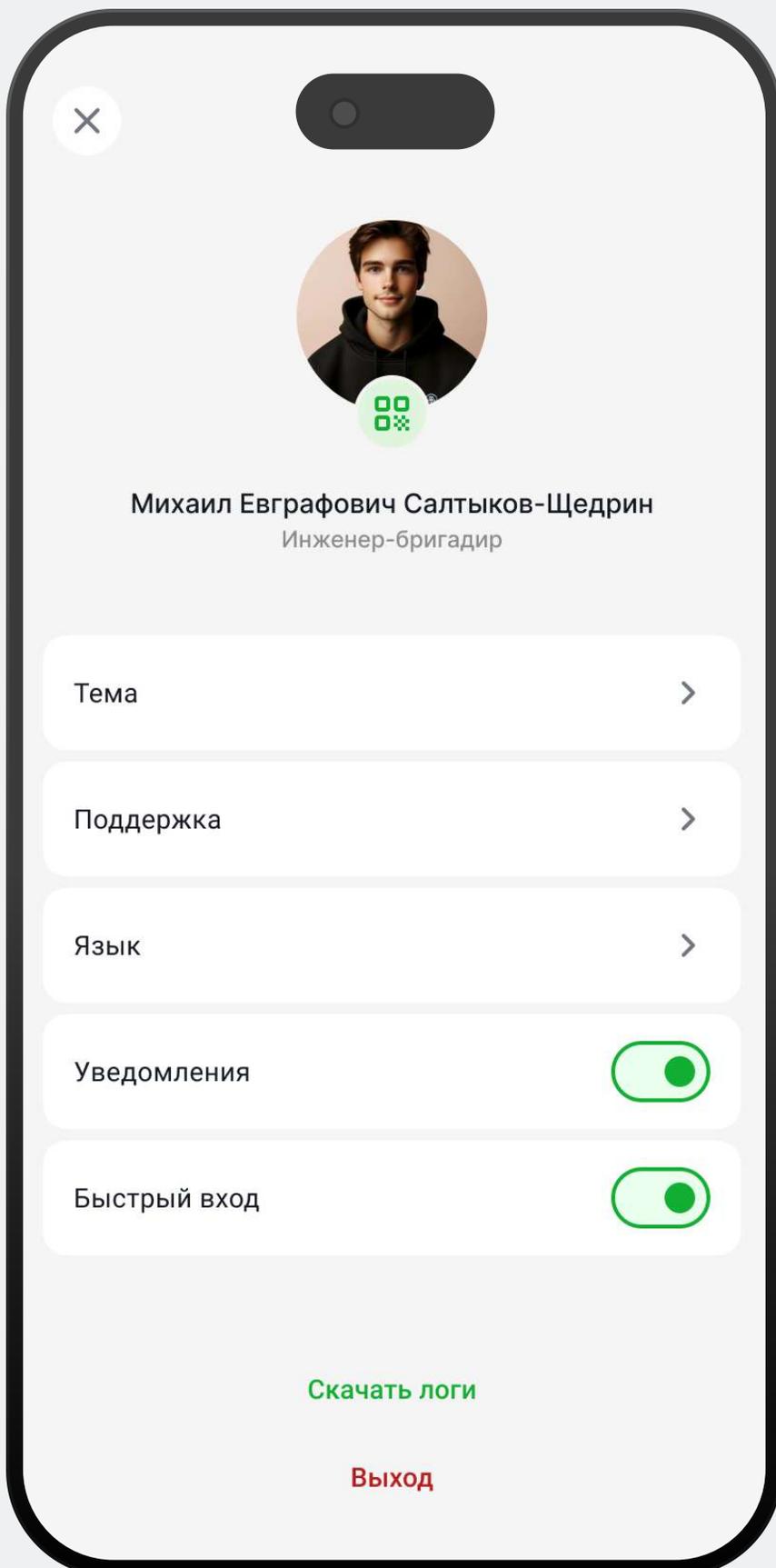


В работе

Не назначено

3.4 Профиль пользователя

В верхней части экрана отображается фото пользователя, имя и текущая должность. Ниже находятся настройки приложения и руководство пользователя.



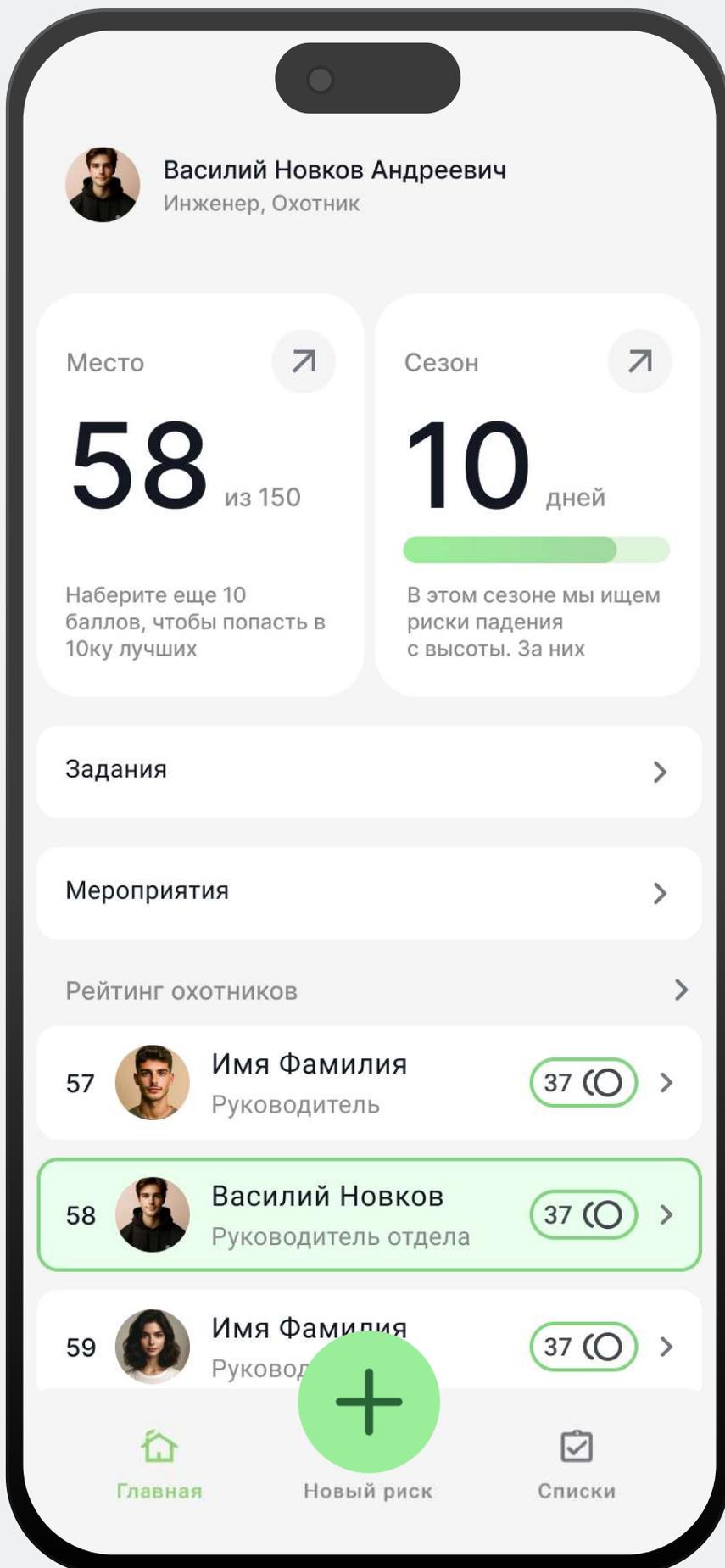
krit

Руководство для роли
Инженер + Охотник

4.1 Главное меню

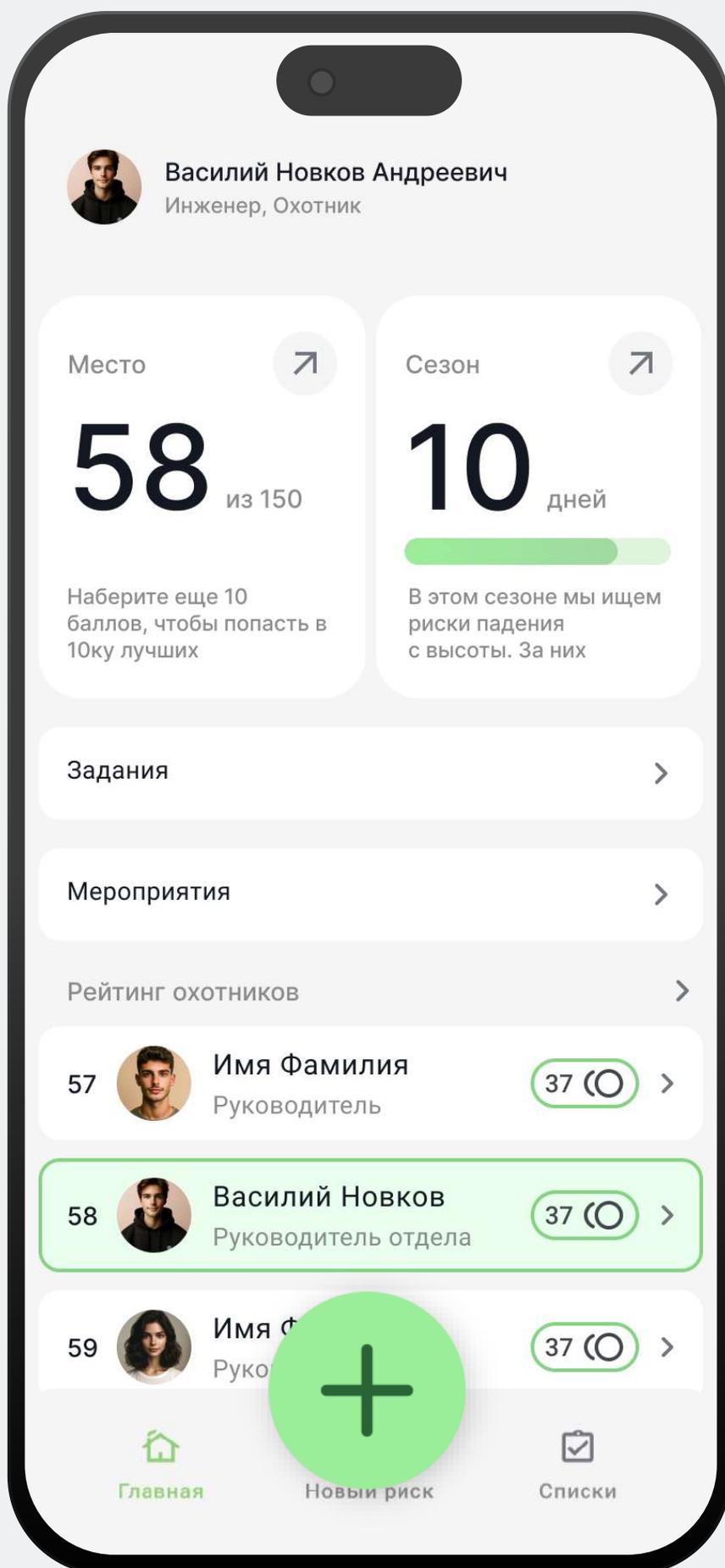
Для пользователя с смежной ролью главное меню аналогично меню ролей риск-менеджера или охотника.

([подробнее см. в разделе «Главное меню»](#)).



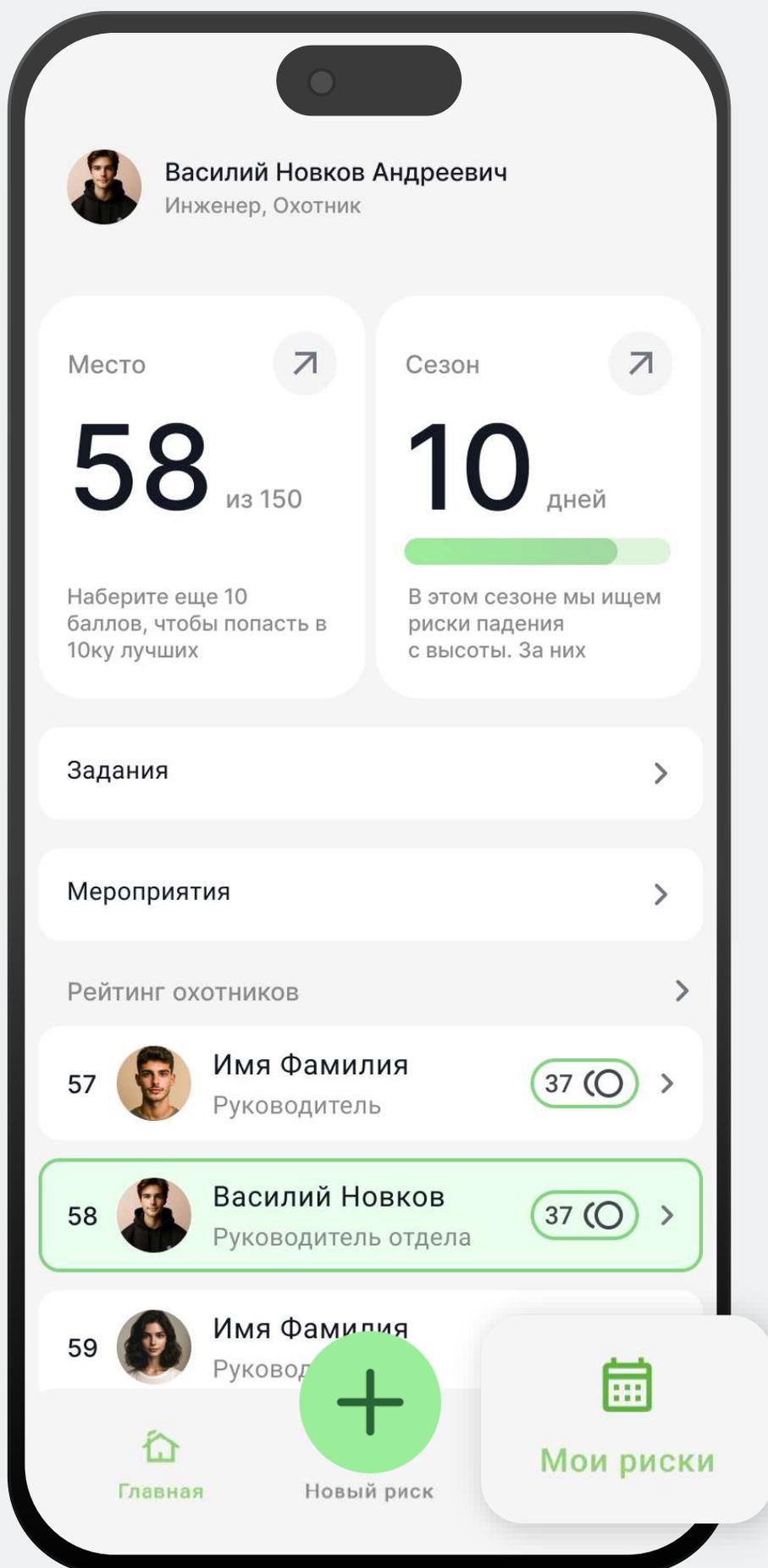
4.1 Главное меню

Создание риска осуществляется также по кнопке «Плюс».
(подробнее см. в разделе «Создание риска»).



4.2 Переход к спискам

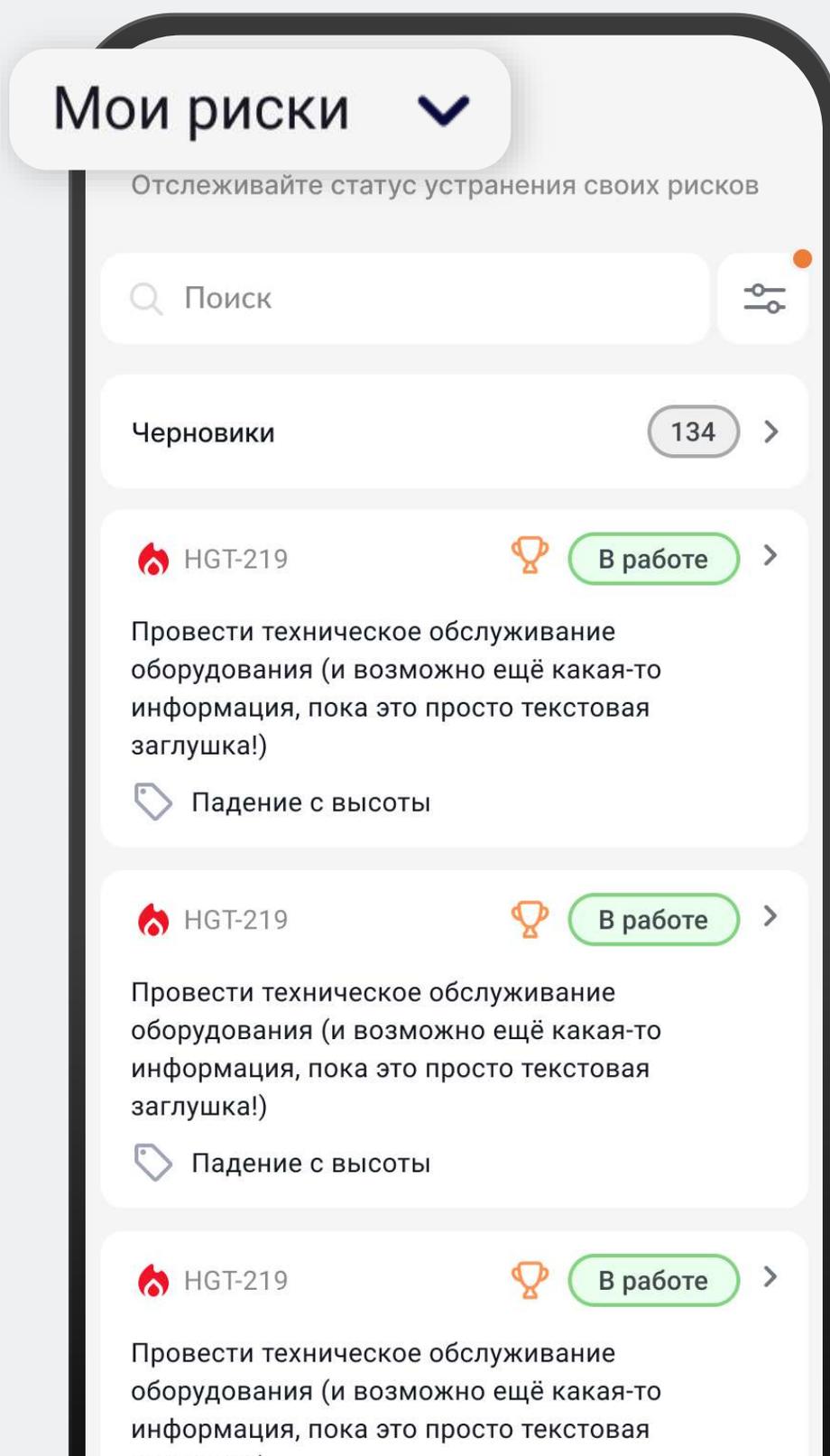
Переход к списку рисков или списку мероприятий осуществляется по кнопке «Мои списки».



4.2 Переход к спискам

Переключение между списками осуществляется по кнопке «Мои риски» / «Мои мероприятия».

Подробная информация о списках представлена в соответствующих разделах [«Список рисков»](#) и [«Список мероприятий»](#).





krit